



United Nations Population Fund

Our mission is to deliver a world where every pregnancy is wanted, every childbirth is safe and every young person's potential is fulfilled

Техническая помощь в разработке методологической и нормативной базы для устойчивого развития службы молодежных центров здоровья

SHIP-2.1 / CS-06

Д 20.2 (5.3) Отчет о проведении семинаров для медицинских работников, включая психологов по вопросам подросткового здоровья и оказания услуг, дружественных молодежи, включая консультирование

Версия 1

Сроки предоставления: 30 июня 2021 года

Содержание

Введение.....	4
Раздел 1. Отчет о проведенном семинаре на русском языке, для медицинских работников, включая психологов по вопросам подросткового здоровья и оказания услуг, дружественных молодежи, включая консультирование	6
Формат проведения семинара	6
Онлайн-сессии на платформе ZOOM	6
Платформа MOODLE.....	7
1. Создание учетных записей для слушателей.....	8
2. Инструктаж участников по работе в MOODLE и техническая поддержка	8
3. Содержание и структура семинара	9
4. Активность участников	10
5. Итоговое тестирование.....	12
6. Оценка качества семинара	13
Анализ ответов (результатов тестирования).....	15
Бөлім 2. Медициналық қызметкерлерге, оның ішінде психологтарға жасөспірімдер денсаулығы және қызмет көрсету мәселелері бойынша, достас жастарға кеңес беруді қоса алғанда, қазақ тілінде өткізілген семинар туралы есеп	17
Семинардың форматы.....	17
ZOOM платформасындағы онлайн сессиялар	17
MOODLE платформасы	18
1. Тыңдаушылар үшін аккаунттар құру.....	19
2. Қатысушыларға платформада қалай жұмыс істеу керектігін үйрету және техникалық қолдау көрсету.....	19
3. Семинардың мазмұны мен құрылымы	19
4. Тренингке қатысушылардың белсенділігі.....	20
5. Қорытынды тестілеу.....	23
6. Семинардың сапасын бағалау.....	25
Приложения к 1 разделу. Отчет о проведенном семинаре на русском языке, для медицинских работников, включая психологов по вопросам подросткового здоровья и оказания услуг, дружественных молодежи, включая консультирование.....	28
Приложение 1.1. Проект рабочей учебной программы дополнительного образования	28
Приложение 1.2. Программа семинара	37
Приложение 1.3. Задания для слушателей.....	40
Приложение 1.4. Анкета обратной связи.....	48
Приложение 1.5. Результаты тестирования участников семинара.....	49
Приложение 1.6. Групповое фото.....	50
2-бөлімге қосымшалар. Медициналық қызметкерлерге, оның ішінде психологтарға жасөспірімдер денсаулығы және қызмет көрсету мәселелері бойынша, достас жастарға кеңес беруді қоса алғанда, қазақ тілінде өткізілген семинар туралы есеп	51

2.1 қосымша. Қосымша білім берудің жұмыс оқу жоспарының жобасы.....	51
2.2 қосымша. Семинар бағдарламасы «Медицина қызметкерлері арасында жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру дағдыларын дамыту».....	61
2.3 қосымша. Тапсырмалар	64
2.4 қосымша. Кері байланыс нысаны «Медицина қызметкерлері арасында жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру дағдыларын дамыту».....	71
2.5. қосымша. Семинарға қатысушыларды тестілеу нәтижелері	72
Приложение 2.6. Топтық сурет	73

Взгляды, выраженные в данном документе, принадлежат авторам и не обязательно представляют взгляды Фонда ООН в области народонаселения (ЮНФПА) в Казахстане, Организации Объединенных Наций или аффилированных с ними организаций.

Введение

Настоящий Отчет о проведении семинаров для медицинских работников, включая психологов по вопросам подросткового здоровья и оказания услуг, дружественных молодежи, включая консультирование (далее – Отчет) разработан в соответствии с Соглашением о технической помощи, заключенным 13 января 2020 года между Министерством здравоохранения Республики Казахстан и Фондом ООН в области народонаселения (далее – ЮНФПА) в рамках проекта «Социальное медицинское страхование», финансируемого из средств займа Всемирного Банка.

Отчет сформирован по результатам проведенных семинаров в формате дистанционного образования, состоящего из 4 очных онлайн сессий в ZOOM, которые проводились 1 раз в неделю, продолжительностью 4 часа и заочных сессий на учебной платформе MOODLE, где осуществлялась самостоятельная работа слушателей с удаленным контролем выполнения домашних заданий тренером. В качестве партнерского вклада, ЮНФПА за счет собственных средств оплатил услуги хостинга (до конца 2021 год), приобретение доменного имени (<http://edu-open.kz/>), развертывание на веб-сайте платформы MOODLE, а также ее администрирование. Семинары проводились в период с 15 апреля по 6 мая 2021 года на русском языке и с 13 мая по 3 июня на казахском языке. Проведение семинаров в дистанционном – онлайн формате согласовано Министерством здравоохранения Республики Казахстан (вх. №09-1-09/3476 от 04.02.2021). Настоящий отчет подготовлен на двух языках, соответственно языкам проведения тренингов.

Дополнительно к данному отчету прилагаются два пакета разработанных учебных материалов, на казахском и русском языках, структурированных согласно программам семинаров (презентации, видео-лекции, домашние задания, ситуационные задачи, тестовые вопросы, лекционный материал, дополнительный материал для изучения и полезные ссылки на источники литературы). В основу предлагаемых семинаров взяты современные подходы и рекомендации Всемирной Организации здравоохранения, ЮНФПА и других организаций системы ООН, адаптированных к социально-культурным особенностям Казахстана, а также документы, разработанные в рамках настоящего проекта. Также, к отчету прилагаются видеоролики на казахском языке «Жасөспірімдермен жұмыс жасау не себепті маңызды?» («Почему важно заниматься подростками?») с субтитрами на русском языке, разработанные ЮНФПА.

ЮНФПА предлагает внедрить разработанный учебный курс в национальную систему дополнительного и неформального образования специалистов здравоохранения, использовать для создания базы знаний и обучения различных категорий персонала молодежных центров здоровья.

Разработка настоящего отчета осуществлялась группой национальных консультантов в следующем составе:

Серик Танирбергенов – руководитель группы экспертов, национальный программный аналитик по сексуальному и репродуктивному здоровью Странового офиса ЮНФПА в Казахстане;

Гаухар Абуова – эксперт по организации медицинской помощи подросткам и молодежи, координатор проектов по сексуальному и репродуктивному здоровью Странового офиса ЮНФПА в Казахстане;

Шолпан Каржаубаева – эксперт по вопросам здоровья подростков и формированию здорового образа жизни, консультант Странового офиса ЮНФПА в Казахстане;

Елена Акчалова – эксперт по психологии, русскоязычный тренер, консультант Странового офиса ЮНФПА в Казахстане;

Раушан Жетеева – эксперт по психологии, казахскоязычный тренер, консультант Странового офиса ЮНФПА в Казахстане;

Назерке Райымбекова – врач-гинеколог, эксперт по вопросам здоровья подростков,
консультант Странового офиса ЮНФПА в Казахстане;
Акмарал Жусупова – эксперт-консультант по MOODLE;
Аслан Нуржанов – технический фасилитатор онлайн-тренингов;
Валентина Тарасова – ассистент Проекта.

Раздел 1. Отчет о проведенном семинаре на русском языке, для медицинских работников, включая психологов по вопросам подросткового здоровья и оказания услуг, дружественных молодежи, включая консультирование

При технической поддержке Министерства здравоохранения Республики Казахстан и Странового офиса Фонда ООН в области народонаселения (ЮНФПА) с 15 апреля – 6 мая 2021 года был проведен онлайн-семинар по развитию у медицинских работников навыков консультирования подростков и молодежи.

Тренерами был разработан проект рабочей учебной программы дополнительного образования (Приложение 1.1) для дальнейшего внедрения в образовательную среду специалистов отрасли, составленной в соответствии с требованиями приказа Министра здравоохранения РК от 21 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-303/2020 «Об утверждении правил дополнительного и неформального образования специалистов в области здравоохранения, квалификационных требований к организациям, реализующим образовательные программы дополнительного и неформального образования в области здравоохранения, а также правил признания результатов обучения, полученных специалистами в области здравоохранения через дополнительное и неформальное образование». Также, были разработаны программа семинара (Приложение 1.2), презентационный и раздаточный материал для участников (дополнительно к отчету прилагается пакет разработанного учебного материала), ситуационные задачи и домашние задания (Приложение 1.3), тест оценки знаний, анкета обратной связи.

Участниками семинара были психологи молодежных центров здоровья из гг. Нур-Султан, Алматы, Караганда, Темиртау, Текели, Балхаш, Семей, Тараз, Капшагай, ВКО, Карагандинской, Акмолинской, Жамбылской и Алматинской областей. Было подано 35 заявок для участия. Сертификат о прохождении семинара по объективным причинам получили 25 человек (Приложение 1.5).

Семинар проведен в формате дистанционного образования, организованного в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям». Были применены 2 формы обучения:

- 1) очные онлайн сессии с использованием ZOOM-инструмента, периодичность проведения – 1 раз в неделю (4 часа в день, с 14.00 до 18.00), всего 4 встречи;
- 2) заочные сессии на образовательной платформе MOODLE (аббревиатура от Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment (модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда), располагается на сайте www.edu-open.kz).

Формат проведения семинара

Онлайн-сессии на платформе ZOOM

Для улучшения коммуникаций с участниками была организована Whatsapp (Ватсап) группа. Участники имели возможность обращаться к специалисту технической поддержки до/во время проведения семинара, при организации групповой работы. Взаимодействие условно разделено на 2 этапа:

1. Подготовительный – организационные вопросы и техническая поддержка;
2. Проведение семинара (выполнение заданий от тренеров в малых группах).

1 этап. С целью подробного инструктажа о технических и организационных вопросах онлайн-семинара за 2 дня до проведения семинара, тренером и специалистом технической поддержки была создана Ватсап-группа и высланы инструкции по

использованию ZOOM и Moodle платформ, озвучены минимальные технические требования к интернет-устройствам и качеству связи (Рисунок 1.1.).

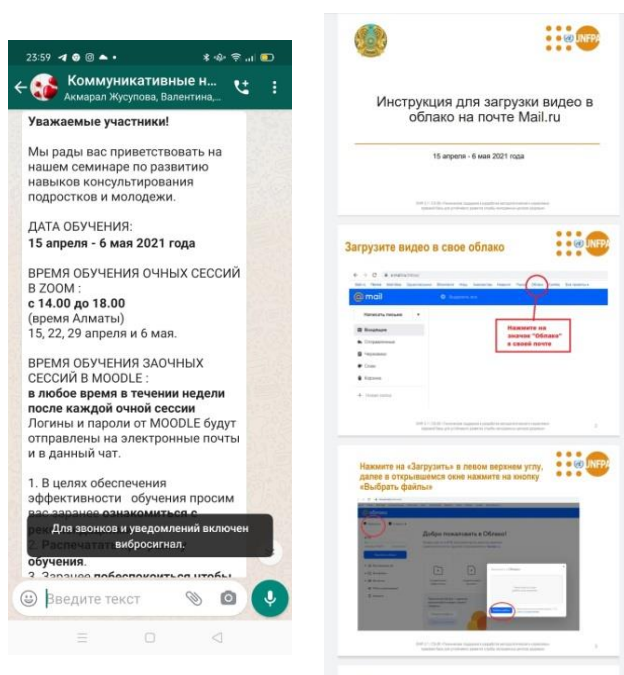


Рисунок 1.1. Скриншоты Ватсап-сообщений

2 этап. Программа семинара была разработана и логически выстроена согласно целям обучения. Общая структура включала вводную, основную и заключительную часть.

Вводная часть включала в себя ознакомление с целями семинара, представление тренеров, интерактивного знакомства участников, определение ожиданий участников и знакомство с основными правилами работы на онлайн-семинаре. Эта часть семинара является очень важной с точки зрения вовлечения участников и определения ожиданий от обучения.

Интенсивность проведения тренинга была высокой, лекционная часть тренинга сочеталась с практическими заданиями.

В ходе проведения семинара были использованы разные методы работы с группой:

- демонстрация презентационных материалов с подробным пояснением;
- разбор клинических случаев из практики, обмен опытом;
- выполнение заданий (решение ситуационных задач, разыгрывание ситуаций) в малых группах в формате сессионных залов в ZOOM;
- групповые дискуссии, разбор ситуационных задач и подведение итогов по каждому блоку в общем зале.

Полученные знания в ходе онлайн-семинара закреплялись посредством повторного просмотра записей онлайн-сессий в ZOOM и выполнения домашних заданий по итогам дня на платформе Moodle.

Для полноценной реализации целей семинара в ходе организационных мероприятий были созданы пост-тест и анкета обратной связи на платформе Moodle.

Платформа MOODLE

Платформа MOODLE является международно-признанной платформой, с главным преимуществом по обеспечению круглосуточного доступа к ресурсам курса, интерактивным действиям, получению обратной связи от тренеров и возможностью тренеру отслеживать прогресс каждого участника семинара. Кроме того, отсутствовавшие участники на очной сессии ZOOM могли легко найти пропущенный материал, просмотрев видеозаписи. В рамках семинара платформа применялась для изучения дополнительного материала и выполнения домашних заданий участниками семинара с удаленным контролем их выполнения со стороны тренеров, а также проведения пост-тестирования.

Основные этапы проведенных мероприятий на платформе MOODLE:

1. Создание учётных записей для участников;
2. Инструктаж участников по работе на платформе и техническая поддержка;
3. Содержание и структура семинара;
4. Активность участников во время обучения;
5. Итоговое тестирование;
6. Оценка качества проведенного семинара участниками.

1. Создание учетных записей для слушателей

Регистрация участников была произведена посредством создания учетной записи для входа на платформу MOODLE на каждого участника с обязательным внесением личных данных: ФИО, место работы, должность, контактные данные. При регистрации были указаны логин и пароль доступа, которые использовались для дальнейшей авторизации. Фамилия участника и первой буквы имени на латинице выступили логином. Пароль представлял собой комбинацию букв и цифр. После регистрации участникам была присвоена роль «Студент» и они были зачислены на семинар, получив доступ к материалам обучения.

2. Инструктаж участников по работе в MOODLE и техническая поддержка

С целью ознакомления с работой на платформе MOODLE, техническим консультантом по MOODLE была создана подробная инструкция по работе с платформой (в том числе через мобильное приложение, которое можно скачать в Appstore и PlayMarket). Инструкция была направлена участникам семинара на электронные адреса и в созданный Ватсап чат. Также, ссылка на сайт, где размещена платформа - www.edu-open.kz, логины и пароли для входа.

В 1 день семинара в рамках вводной лекции для слушателей была презентована платформа MOODLE и принципы работы с ней, проведено ознакомление по основным разделам онлайн семинара: категории курсов, расположение семинара (курса) на онлайн ресурсе, а также материалы очных и заочных сессий в ZOOM. Семинар относится к категории «Организация и оказание медицинских и медико-социальных услуг, дружественных молодежи» (Рисунок 1.2).

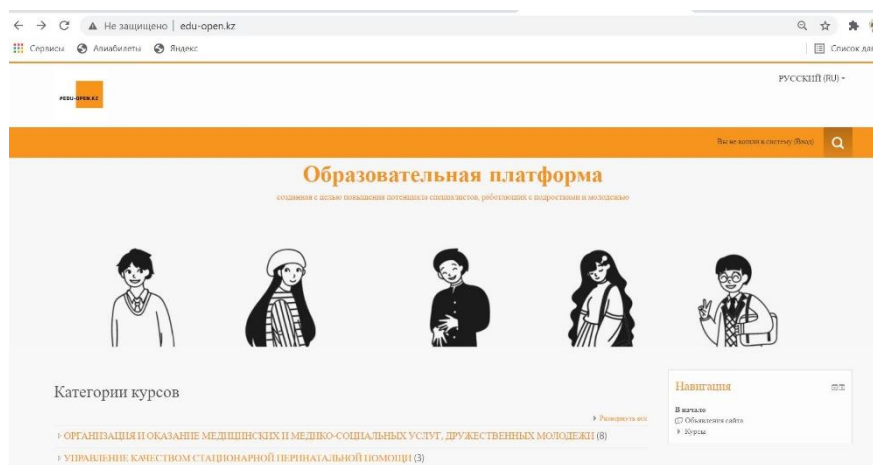


Рисунок 1.2. Главная страница сайта www.edu-open.kz, на котором размещена платформа MOODLE

3. Содержание и структура семинара

На странице Семинара можно найти краткое описание семинара: цель, основные темы и имена тренеров.



Рисунок 1.3. Страница описания семинара на платформе MOODLE

Тренерами была использована комбинированная календарно-тематическая структура обучения, вся информация была разделена на секции по неделям и темам.

Учебные материалы на платформе MOODLE были сгруппированы по разделам:

1) **материалы очной сессии** (презентации лекционного материала и видеозаписи ZOOM, с указанием недели обучения);

2) **материалы для самостоятельного изучения** (международные и национальные руководства/ методические рекомендации, клинические протоколы, брошюры для сотрудников МЦЗ, список рекомендованной литературы, видеоматериалы), с указанием недели обучения;

3) **материалы к домашнему заданию** (задания/ситуационные задачи). Задания выстроены в виде диалога между тренером и участником семинара, и заключались в направлении участниками результатов выполненного домашнего задания в виде видеоролика, текста творческого эссе, ответа на ситуационную задачу и мини-презентации с дальнейшей проверкой со стороны тренера и размещением отзыва о выполненном домашнее задании.

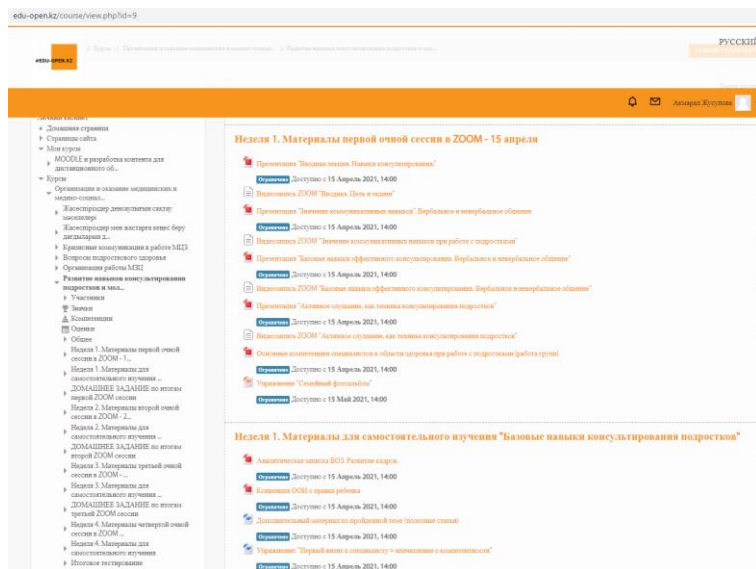


Рисунок 1.4. Структура семинара (часть)

4. Активность участников

Под активностью участников на семинаре понимаются все виды его действий, совершаемых на платформе, распределенные по 2 направлениям:

- просмотр материалов семинара (ПМ);
- выполнение заданий (ВЗ).

Материалы, размещенные на платформе доступны для просмотра в любое время. Кроме того, существует возможность скачивания материалов на свое устройство, что тоже упрощает процесс изучения и применения учебного материала на практике.

В течение недели между очными сессиями тренеры могли проводить мониторинг активности работы участников, проверяя их ответы на домашние задания, а также отслеживать общую активность по семинару. У тренеров имелась возможность просматривать журнал событий, как по определенному материалу, так и по отдельным участникам семинара, выбирая нужный фильтр в Журнале событий в разделе «Отчеты» платформы (Рисунок 1.5). Отчеты об активности полезны тренерам для получения следующей информации: наиболее просматриваемые тематики со стороны участников, прогресс изучения слушателями материалов заочной сессии и др.

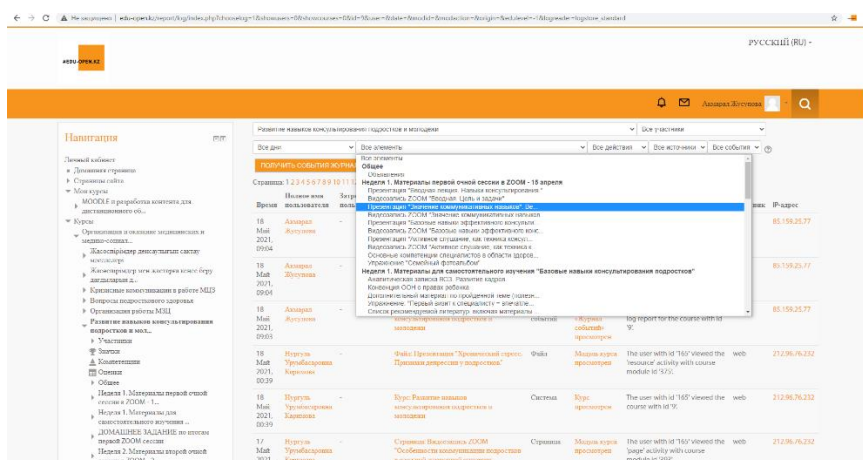


Рисунок 1.5. Пример просмотра Журнала событий

Для оценки активности тренерами периодически формировались и выгружались данные по всем участникам посредством инструмента Журнал событий в удобном формате табличных данных Excel (Рисунок 1.6).

6/05/21, 18:18	Аулым Куанышқызы	Аулым К Тест: ПОСТ-ТЕСТ	Тест	Сводка попытки теста g	The user w.web	2.135.194.74
6/05/21, 18:18	Шолпан Пердехановна Шамшидин	-	Курс: Развитие навыков консульти	Система	Курс просмотрен	The user w.web 37.151.221.28
6/05/21, 18:18	Аулым Куанышқызы	Аулым К Тест: ПОСТ-ТЕСТ	Тест	Попытка теста просмотр	The user w.web	2.135.194.74
6/05/21, 18:18	Нургуль Урумбасаровна Каримова	-	Файл: Презентация "Моделирован	Файл	Модуль курса просмотр	The user w.web 212.96.79.120
6/05/21, 18:18	Аулым Куанышқызы	Аулым К Тест: ПОСТ-ТЕСТ	Тест	Попытка теста просмотр	The user w.web	2.135.194.74
6/05/21, 18:18	Аулым Куанышқызы	Аулым К Тест: ПОСТ-ТЕСТ	Тест	Попытка теста просмотр	The user w.web	2.135.194.74
6/05/21, 18:17	Аулым Куанышқызы	Аулым К Тест: ПОСТ-ТЕСТ	Тест	Попытка теста просмотр	The user w.web	2.135.194.74
6/05/21, 18:17	Нургуль Урумбасаровна Каримова	-	Курс: Развитие навыков консульти	Система	Курс просмотрен	The user w.web 212.96.79.120
6/05/21, 18:17	Шолпан Пердехановна Шамшидин	-	Обратная связь: АНКЕТА ОБРАТНО	Обратная	Модуль курса просмотр	The user w.web 37.151.221.28
6/05/21, 18:17	Аулым Куанышқызы	Аулым К Тест: ПОСТ-ТЕСТ	Тест	Попытка теста просмотр	The user w.web	2.135.194.74
6/05/21, 18:17	Шолпан Пердехановна Шамшидин	-	Обратная связь: АНКЕТА ОБРАТНО	Обратная	Модуль курса просмотр	The user w.web 37.151.221.28
6/05/21, 18:17	Аулым Куанышқызы	Аулым К Тест: ПОСТ-ТЕСТ	Тест	Попытка теста просмотр	The user w.web	2.135.194.74
6/05/21, 18:17	Шолпан Пердехановна Шамшидин	-	Обратная связь: АНКЕТА ОБРАТНО	Обратная	Модуль курса просмотр	The user w.web 37.151.221.28
6/05/21, 18:17	Аулым Куанышқызы	Аулым К Тест: ПОСТ-ТЕСТ	Тест	Попытка теста просмотр	The user w.web	2.135.194.74
6/05/21, 18:17	Шолпан Пердехановна Шамшидин	-	Обратная связь: АНКЕТА ОБРАТНО	Обратная	Модуль курса просмотр	The user w.web 37.151.221.28
6/05/21, 18:17	Нургуль Урумбасаровна Каримова	Нургуль У Тест: ПОСТ-ТЕСТ	Тест	Попытка теста просмотр	The user w.web	212.96.79.120
6/05/21, 18:17	Шолпан Пердехановна Шамшидин	Шолпан П Обратная связь: АНКЕТА ОБРАТНО	Система	Выполнение элемента	The user w.web	37.151.221.28
6/05/21, 18:17	Шолпан Пердехановна Шамшидин	-	Курс: Развитие навыков консульти	Система	Курс просмотрен	The user w.web 37.151.221.28
6/05/21, 18:17	Шолпан Пердехановна Шамшидин	Шолпан П Обратная связь: АНКЕТА ОБРАТНО	Обратная	Ответ представлен	The user w.web	37.151.221.28
6/05/21, 18:17	Нургуль Урумбасаровна Каримова	Нургуль У Тест: ПОСТ-ТЕСТ	Тест	Попытка теста просмотр	The user w.web	212.96.79.120
6/05/21, 18:16	Аулым Куанышқызы	Аулым К Тест: ПОСТ-ТЕСТ	Тест	Попытка теста просмотр	The user w.web	2.135.194.74
6/05/21, 18:16	Шолпан Пердехановна Шамшидин	-	Обратная связь: АНКЕТА ОБРАТНО	Обратная	Модуль курса просмотр	The user w.web 37.151.221.28
6/05/21, 18:16	Аулым Куанышқызы	Аулым К Тест: ПОСТ-ТЕСТ	Тест	Попытка теста просмотр	The user w.web	2.135.194.74
6/05/21, 18:16	Аулым Куанышқызы	Аулым К Тест: ПОСТ-ТЕСТ	Тест	Попытка теста просмотр	The user w.web	2.135.194.74
6/05/21, 18:16	Шолпан Пердехановна Шамшидин	-	Курс: Развитие навыков консульти	Система	Курс просмотрен	The user w.web 37.151.221.28
6/05/21, 18:16	Шолпан Пердехановна Шамшидин	-	Задание: ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ №:	Задание	Страница состояния пр	The user w.web 37.151.221.28
6/05/21, 18:16	Шолпан Пердехановна Шамшидин	-	Задание: ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ №:	Задание	Страница состояния пр	The user w.web 37.151.221.28
6/05/21, 18:16	Аулым Куанышқызы	Аулым К Тест: ПОСТ-ТЕСТ	Тест	Попытка теста просмотр	The user w.web	2.135.194.74
6/05/21, 18:16	Шолпан Пердехановна Шамшидин	-	Курс: Развитие навыков консульти	Система	Курс просмотрен	The user w.web 37.151.221.28
6/05/21, 18:16	Аулым Куанышқызы	Аулым К Тест: ПОСТ-ТЕСТ	Тест	Попытка теста просмотр	The user w.web	2.135.194.74
6/05/21, 18:16	Нургуль Урумбасаровна Каримова	Нургуль У Тест: ПОСТ-ТЕСТ	Тест	Попытка теста просмотр	The user w.web	212.96.79.120
6/05/21, 18:16	Айгерим Маратовна Сулейменова	-	Курс: Развитие навыков консульти	Система	Курс просмотрен	The user w.web 87.243.37.193
6/05/21, 18:15	Айгерим Маратовна Сулейменова	-	Задание: ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ №:	Задание	Страница состояния пр	The user w.web 87.243.37.193

Рисунок 1.6. Активность участника

Данная информация показывает степень вовлеченности участников, что помогает анализировать и обобщать данные из журнала событий для подведения итогов и решения выдачи сертификата обучения.

Мониторинг активности участников по каждому разделу позволил решить несколько задач: выявить темы, не пользующиеся интересом со стороны участников, составить рейтинг активности участников в MOODLE, измерить эффективность применения технологий обучения.

Домашние задания

Полученные знания в ходе онлайн-семинара закреплялись посредством выполнения домашних заданий по итогам очных сессий семинара. Участники индивидуально работали на платформе MOODLE. Домашняя работа включала:

- изучение дополнительной литературы по пройденной теме;
- решение ситуационных задач;
- просмотр дополнительного видео материала;
- заполнение тестов-опросников;
- создание видео ролика консультации подростка специалистом;
- написание творческого эссе;
- подготовка мини-презентации по заданной теме.

Возникшие вопросы по дополнительному материалу и домашнему заданию обсуждались в начале следующей очной сессии ZOOM. В первую неделю выполнение домашнего задания вызывало трудности у участников ввиду отсутствия опыта работы на платформе, которые в рабочем порядке отрабатывались с тренерами семинара и техническим консультантом по MOODLE. Первое задание (снять видеоролик консультации подростка) оказалось самым трудным для участников, так как некоторые участники не имели необходимые навыки.

Инструменты MOODLE (Форумы, Задания, и т.д.) позволили расширить действия обучающейся группы за счет гибкости во времени и пространстве. «Форум» позволил участникам продолжить общение и обмен мнениями друг с другом и с тренером в периоды между очными сессиями ZOOM.

Задания на платформе MOODLE давали дополнительную обратную связь от тренера, позволяя участнику лучше отслеживать свой прогресс в обучении (Рисунок 1.7, 1.8).

ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ №2 (Снять видеоролик)

Уважаемые участники!

Вам необходимо снять короткий видеоролик «Первый визит к специалисту»

На выбор:

1. Как не нужно себя вести специалисту.
2. Как должен себя вести специалист при первой встрече с клиентом-подростком.

Далее вам необходимо прислать видеоролик в виде ссылки. Инструкцию как отправить ответ со ссылкой можно найти в этом же разделе.

ДОБАВИТЬ ТЕМУ ДЛЯ ОБСУЖДЕНИЯ

Обсуждение	Начато	Ответы	Последнее сообщение
Как не нужно себя вести специалисту.	Нургуль Урузбасаровна Каримова	0	Нургуль Урузбасаровна Каримова Пнд, 17 Май 2021, 21:52
Как должен себя вести специалист при первой встрече с клиентом-подростком	Зарина Курманкожаевна Таучанова	0	Зарина Курманкожаевна Таучанова Пнд, 17 Май 2021, 20:59
Как должен себя вести специалист при первой встрече с клиентом-подростком.	Наугуль Бейсебековна Жаузакова	1	Наугуль Бейсебековна Жаузакова Пнд, 17 Май 2021, 10:44
Как должен себя вести специалист при первой встрече с клиентом-подростком.	Аказат Хавкей	0	Аказат Хавкей Втр, 11 Май 2021, 14:58
Как неправильно консультировать	Гульдана Сайрановна Сабеекова	0	Гульдана Сайрановна Сабеекова Втр, 11 Май 2021, 14:43
Презентация	Камила Мырзахметкызы Джанузакова	0	Камила Мырзахметкызы Джанузакова

Рисунок 1.7. Ответы слушателей

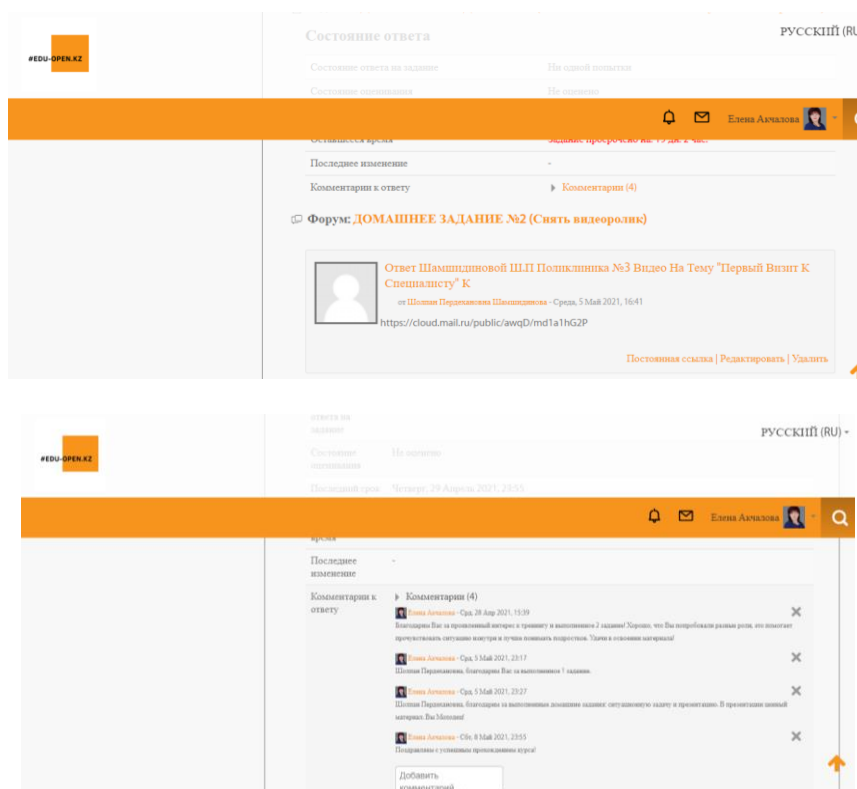


Рисунок 1.8. Фрагмент выполнения домашнего задания в формате «Форум» и комментарий тренера

5. Итоговое тестирование

Для достижения целей семинара и контроля знаний участников в ходе организационных мероприятий был создан пост-тест по итогам изучения образовательного материала, состоящий из 50 вопросов, где удельный вес каждого

вопроса равен 2 баллам (100 баллов максимум=100%). Данный пост-тест проводился после прохождения последней 4 очной сессии на платформе MOODLE. Длительность тестирования составила 50 минут, были даны 3 попытки для прохождения, с проходным баллом не менее 50% правильных ответов.

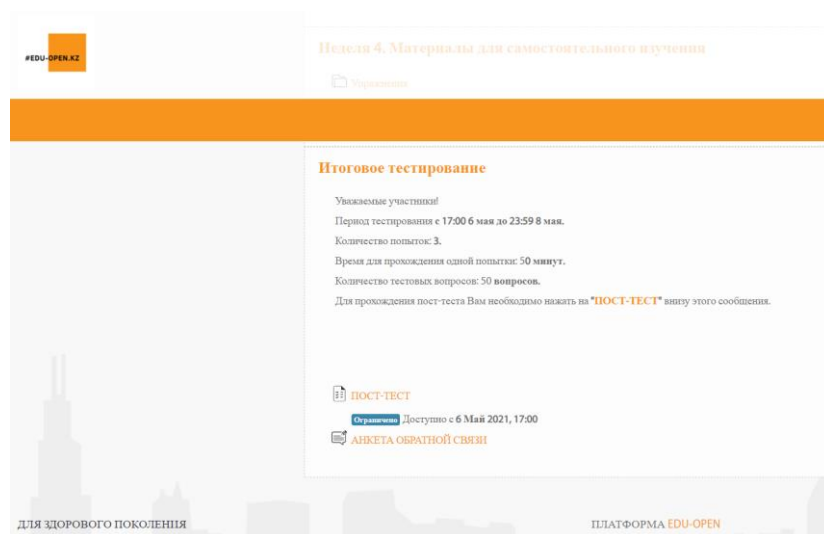


Рисунок 1.9. Пост-тест и Анкета обратной связи

MOODLE упростил процессы оценивания, автоматически подсчитывая каждый ответ участников на тестовый вопрос.

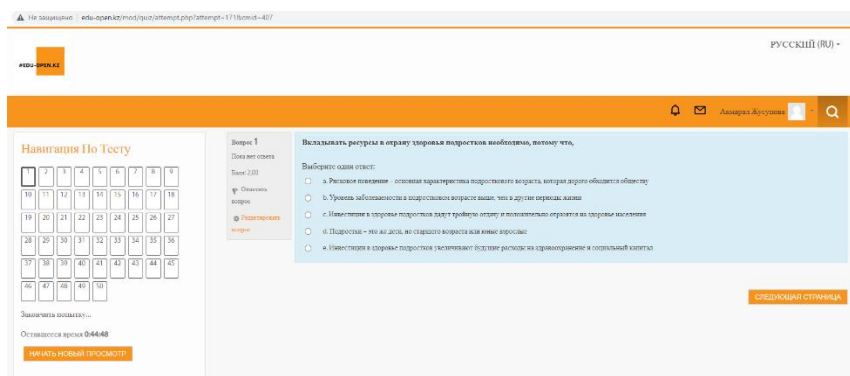


Рисунок 1.10. Пост-тест

Результаты тестирования прилагаются в Приложении 1.5 (Список участников, получивших сертификаты). По итогам теста средний балл участников составил – 72%.

6. Оценка качества семинара

На платформе MOODLE участникам была предложена анкета обратной связи, состоящая из 6 пунктов и следующих вопросов (Приложение 1.4).

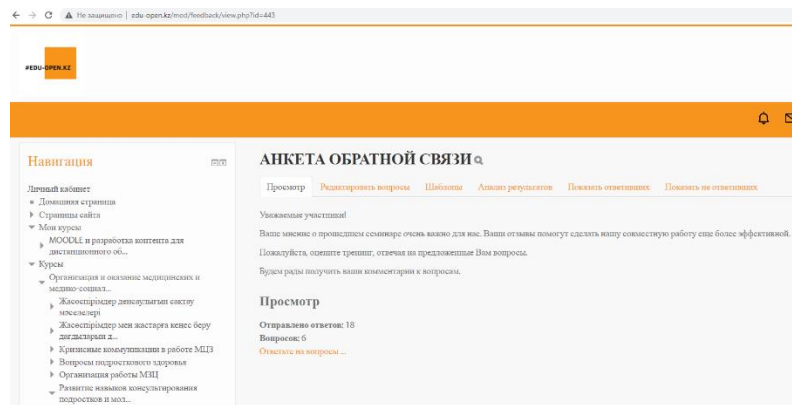
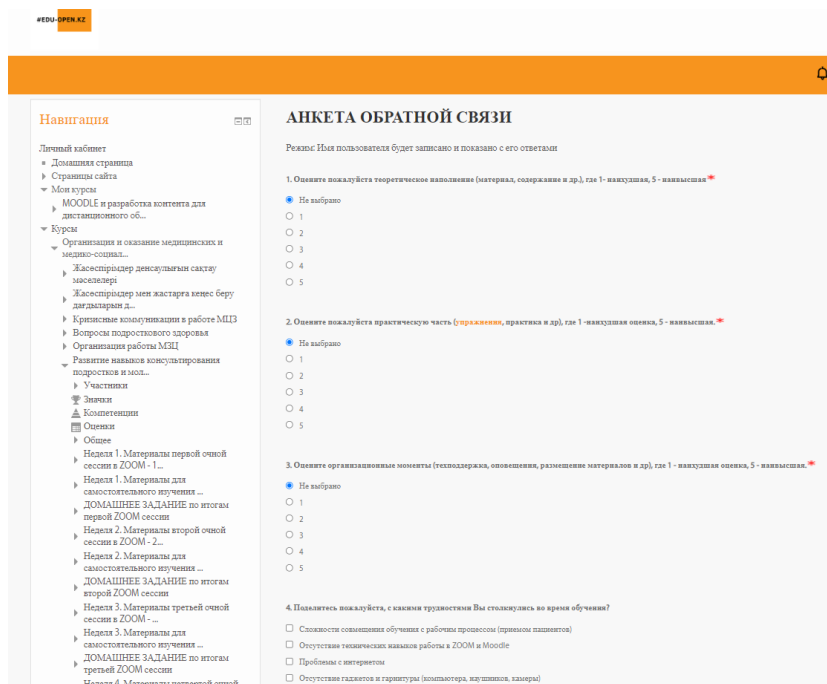


Рисунок 1.12. Анкета обратной связи



Как показывает опрос участников, на максимальный балл были оценены теоретическое наполнение и практическая часть семинара, а также организационные моменты. Но были отмечены и трудности во время обучения, в основном связанные со слабым интернетом в регионах и совмещением обучения с рабочим процессом.

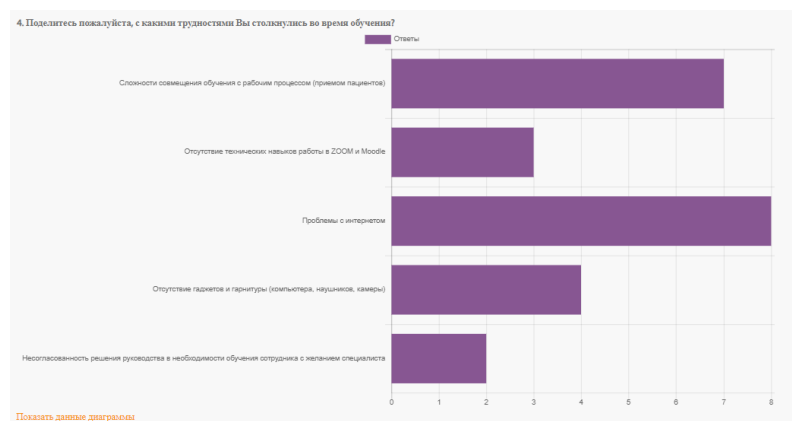


Рисунок 1.13. Трудности участников

Анализ ответов (результатов тестирования)

На рисунке 1.11 представлена общая статистика по вопросам тестирования: индекс легкости по ответам и эффективность дискриминации. Индекс легкости составил от 16% (2,22) до 100 % (20).

При тестировании участников сложности возникли по вопросам (2, 22) по цитате из Аналитической записки ВОЗ (вопрос 2) и по закрытым вопросам (вопрос 22). Сложности связаны больше с тем, что на самом семинаре Аналитическая записка подробно не разбиралась, а была предложена для самостоятельного изучения. Закрытые же вопросы вызвали у слушателей трудности в восприятии информации на самом семинаре.

Участники ответили на максимальные баллы (86, 88, 92,96,100) на вопросы по невербальному общению (мимике и жестам), использованию открытых вопросов в консультировании, по трудной жизненной ситуации и профилактике профессионального выгорания (7,20, 25,29,30,35,41, 44). Это объяснимо, так как данные темы вызвали наибольший интерес на семинаре, участники активно работали в чате, разыгрывали ситуации, дискутировали, задавали вопросы. Индекс легкости коррелирует с уровнем знаний в данной области и, соответственно, помогает планировать уровень сложности и тематическое содержание тренингов для работников МЦЗ в будущем.

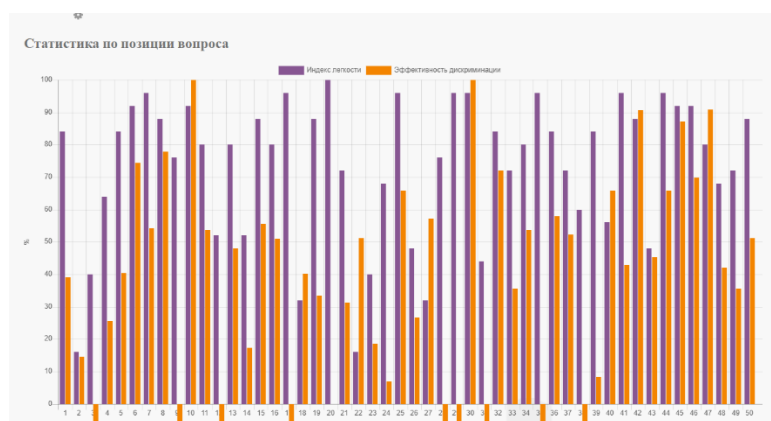


Рисунок 1.11. Статистика по позиции тестовых вопросов

Некоторые отклики участников:

«Желательно семинары проводить в летнее время, когда уменьшается нагрузка и регулярность семинаров, хотя бы 1 раз в год для закрепления и обмена новой информацией, опытом...».

«Благодарю за предоставленную программу! Очень познавательно и увлекательно! Рада была присутствовать на программе:))».

«Спасибо за полученную информацию и практические отработки, хотелось бы чаще такие мероприятия для более узких тем по подросткам, учебные кейсы».

«Я восторге от вашей программы. Отдельно спасибо Елене».

«Семинар классный. Рекомендация одна) - пригласите, пожалуйста на следующий семинар!!! спасибо огромное организаторам, тренерам, техподдержке!»

«Спасибо! Было бы хорошо если руководство предоставляли техническое оснащение».

«Спасибо огромное за семинар. Семинар актуальный, информация полная и четкая. Практическая часть отличная. Вы лучшие!»

Выводы и практические рекомендации:

1. Комбинированный формат дистанционного обучения (платформы ЗУМ+МУДЛ) позволил организаторам и участникам курса достичь цели с наибольшим эффектом и результативностью.
2. Использование профессиональной версии платформы ZOOM предоставило возможность участникам работать без ограничения во времени и деления на малые группы в сессионных залах, обсуждения поставленных тренерами вопросов и налаживания профессиональных связей с коллегами из других регионов.
3. За время обучения слушатели столкнулись с рядом сложностей – слабым интернетом в регионах, а также отсутствием персональных технических устройств (компьютер/ноутбук) и гарнитуры (микрофон, видеокамера, наушники).
4. Руководителям организаций рекомендуется предусмотреть закуп материально-технического оснащения сотрудникам, которые проходят онлайн-обучение, принимая во внимание эпидемиологическую ситуацию.
5. Со слов слушателя курса «Нет заинтересованности руководства поликлиники в обучении специалиста и повышении квалификации. МЦЗ функционирует формально, низкая заработная плата психологов, большая текучесть кадров в МЦЗ». Эти проблемы непосредственно отразились на ходе обучения некоторых слушателей: низкая мотивация, сильная загруженность на работе, сложность совмещения участия с основной работой.
6. Рекомендуется при проведении/зачислении сотрудников на обучение, освобождать специалистов от основной работы и предусмотреть замену другими специалистами.
7. Несмотря на существующие сложности, большинство слушателей с интересом выполняли домашнее задание. По полученным откликам и анализу результатов обратной связи с участниками отмечена высокая потребность в повышении профессионализма среди специалистов и удовлетворенность от участия в данном семинаре.

Бөлім 2. Медициналық қызметкерлерге, оның ішінде психологтарға жасөспірімдер денсаулығы және қызмет көрсету мәселелері бойынша, достас жастарға кеңес беруді қоса алғанда, қазақ тілінде өткізілген семинар туралы есеп

Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің және Біріккен Ұлттар Ұйымының Халықты қоныстандыру қорының (ЮНФПА) елдік кеңесінің техникалық қолдауымен 2021 жылдың 13 мамыр – 3 маусым аралығында жасөспірімдер денсаулығы және жастарға мейірімді қызметтер көрсету бойынша медициналық қызметкерлердің біліктілігін дамытуына арналған онлайн-семинар өткізілді.

Тренерлер сала мамандарының білім беру ортасына одан әрі енгізу үшін қосымша білім берудің жұмыс бағдарламасының жобасын (1.1-қосымша) әзірледі. Бұл жоба Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 21 желтоқсандағы «Денсаулық сақтау саласындағы мамандарға қосымша және формальды емес білім беру қағидаларын, денсаулық сақтау саласындағы қосымша және формальды емес білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын ұйымдарға қойылатын біліктілік талаптарын, сондай-ақ қосымша және формальды емес білім беру арқылы денсаулық сақтау саласындағы мамандар алған оқудың нәтижелерін тану қағидаларын бекіту туралы» № ҚР ДСМ-303/2020 бұйрығының талаптарына сәйкес жасалған. Сондай-ақ, ДДСҰ-ның «Жаттықтырушы мен қатысушыға арналған бағдарлау бағдарламалары» жасөспірімдердің дамуы мен денсаулығы мәселелеріне бейімделуімен семинар бағдарламасы (1.2-қосымша), қатысушыларға арналған презентация мен үлестірме материалдар, жағдайлық тапсырмалар мен үйге берілген тапсырмалар (1.3-қосымша), білімді бағалау тесті және кері байланыс сауалнамасы әзірленді.

Семинарға жастар денсаулық орталықтарының мамандары Нұр-Сұлтан, Алматы, Шымкент, Қызылорда, Семей қалаларынан, Атырау, Түркістан, Жамбыл, Қызылорда және Алматы облыстарынан психологтар, гинекологтар, урологтар, социалды жұмыскерлер медбикелер, қатысты. Қатысу үшін 35 өтінім берілді.

«Қашықтықтан білім беру технологиялар бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 20 наурыздағы № 137 бұйрығына сәйкес семинар қашықтықтан білім беру форматында өтті. Оқитудың 2 түрі қолданылды:

- 1) ZOOM-платформасын қолданатын бетпе-бет онлайн-сессиялар, өткізу жиілігі - аптасына бір рет (күніне 4 сағат, 14.00-ден 18.00-ге дейін), барлығы 4 кездесу;
- 2) www.edu-open.kz веб-сайтында орналасқан MOODLE (модульдік объектілік-бағытталған динамикалық оқыту ортасының аббревиатурасы) білім беру платформасындағы сырттай сабақтар.

Семинардың форматы

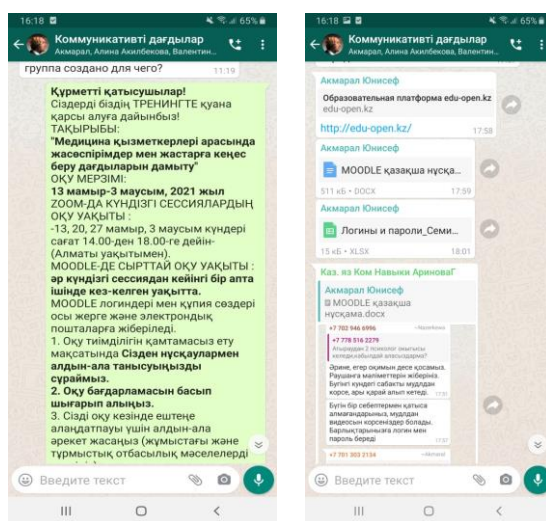
ZOOM платформасындағы онлайн сессиялар

Қатысушылармен байланысты жақсарту үшін Whatsapp (Ватсап) тобы ұйымдастырылды. Қатысушылар топтық жұмысты ұйымдастыру кезінде семинарға дейін/семинар барысында техникалық қолдау жөніндегі маманмен байланысуға мүмкіндік алды. Өзара әрекеттесу шартты түрде 2 кезеңге бөлінді:

1. Дайындық - ұйымдастыру мәселелері және техникалық қолдау;
2. Семинар өткізу (тренерлердің тапсырмаларын шағын топтарда орындау).

1 кезең. Семинардан 2 күн бұрын онлайн-семинардың техникалық және ұйымдастырушылық мәселелері бойынша егжей-тегжейлі нұсқаулар беру үшін жаттықтырушы мен техникалық қолдау маманы Watsap тобын құрды, ZOOM және Moodle платформаларын пайдалану бойынша нұсқаулар жіберілді, минималды

техникалық талаптар, Интернет құралдары мен байланыс сапасы туралы жарияланды. (2.1 сурет).



Сурет 2.1. WhatsApp хабарламаларының скриншоттары

2 кезең. Семинар бағдарламасы оқу мақсатына сәйкес құрылды және логикалық түрде құрылымдалды. Жалпы құрылымға кіріспе, негізгі және қорытынды бөлім кірді.

Кіріспе бөлімінде семинардың мақсаттарымен танысу, тренерлердің презентациясы, қатысушыларды интерактивті таныстыру, қатысушылардың үміттерін анықтау және онлайн-семинарда жұмыс істеудің негізгі ережелерімен танысу болды. Семинардың бұл бөлігі қатысушыларды тарту және оқудан күтуді анықтау тұрғысынан өте маңызды.

Тренингтің қарқындылығы жоғары болды, тренингтің лекциялық бөлігі практикалық тапсырмалармен үйлестірілді.

Семинар барысында топпен жұмыс істеудің әр түрлі әдістері қолданылды:

- презентация материалдарын егжей-тегжейлі түсіндірмелермен көрсету;
- жалпы бөлмедегі әр блок бойынша нәтижелерді қорытындылай отырып, топтық талқылау және талдау;
- сеанс бөлмелері форматындағы шағын топтардағы тапсырмалар;
- практикалық тәжірибеден алынған клиникалық жағдайларды талдау, тәжірибе алмасу;
- оқу видеобейнелерін көру және жағдайға түсініктеме беру.

Онлайн-семинар барысында алынған білімді ZOOM-дағы онлайн сессия сабақтарының жазбаларын қайта қарау және Moodle платформасында үй тапсырмаларын орындау арқылы бекітті.

Ұйымдастыру іс-шаралары кезінде семинардың мақсаттарын толық іске асыру үшін Moodle платформасында пост-тест және кері байланыс сауалнамасы құрылды.

MOODLE платформасы

MOODLE платформасы - бұл халықаралық мойындау алған платформа, негізгі артықшылығы бар курстық ресурстарға тәулік бойы қол жетімділікті қамтамасыз ету, интерактивті іс-шаралар, жаттықтырушылардан кері байланыс алу және жаттықтырушының әр семинарға қатысушының үлгерімін бақылау мүмкіндігі. Сонымен қатар, ZOOM-мен бетпе-бет кездесуге қатыспаған қатысушылар бейнематериалдарды қарау арқылы жетіспейтін материалды оңай таба алады. Семинар шеңберінде платформада қосымша материалдарды зерделеу және тренерлер оларды қашықтықтан басқарумен

семинарға қатысушылардың үй тапсырмаларын орындау, сондай-ақ пост-тестілеу өткізілді.

MOODLE платформасында өткізілетін іс-шаралардың негізгі кезеңдері:

1. Қатысушылар үшін аккаунттар құру;
2. Қатысушыларға платформада қалай жұмыс істеу керектігін үйрету және техникалық қолдау көрсету;
3. Семинардың мазмұны мен құрылымы;
4. Тренингке қатысушылардың белсенділігі;
5. Қорытынды тестілеу;
6. Қатысушылардың семинар сапасын бағалауы.

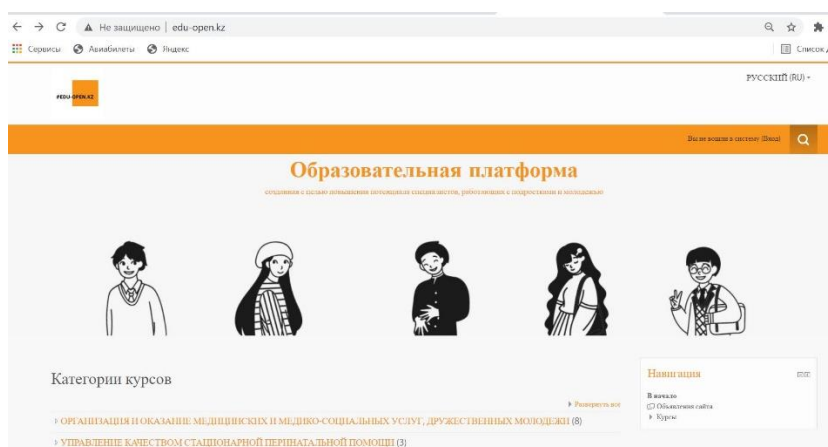
1. Тыңдаушылар үшін аккаунттар құру

Қатысушыларды тіркеу әр қатысушы үшін жеке мәліметтерді міндетті түрде енгізе отырып MOODLE платформасына кіру үшін аккаунт құруарқылы жүзеге асырылды: аты-жөні, жұмыс орны, лауазымы, байланыс телефондары. Тіркеу кезінде кірудің логині мен паролі көрсетілген, олар әрі қарай авторизациялау үшін пайдаланылды. Қатысушының латынша тегі және есімнің бірінші әрпі логин болды. Құпия сөз әріптер мен сандардың тіркесімі болды. Тіркеуден кейін қатысушыларға «Студент» рөлі жүктелді және олар оқу материалдарына қол жеткізе отырып, семинарға қосылды.

2. Қатысушыларға платформада қалай жұмыс істеу керектігін үйрету және техникалық қолдау көрсету

MOODLE платформасындағы жұмыспен танысу үшін MOODLE техникалық кеңесшісі платформамен жұмыс жасау бойынша егжей-тегжейлі нұсқаулық жасады (соның ішінде Appstore және Play Market-тен жүктеуге болатын мобильді қосымшаларын қолдануды). Нұсқаулық семинар қатысушыларына олардың электронды адресстеріне және WhatsApp арқылы құрылған чатқа жіберілді. Сондай-ақ, платформа орналасқан сайтқа сілтеме - www.edu-open.kz, кіру үшін логиндер мен парольдер.

Семинардың бірінші күні аудиторияға кіріспе дәрісі шеңберінде MOODLE платформасы және онымен жұмыс істеу принциптері ұсынылды, онлайн семинардың негізгі бөлімдері: курстың санаттары, орналасқан жері, интернет-ресурстағы семинар (курс), сонымен қатар ZOOM-дағы бетпе-бет және сырттай сессия материалдары туралы кіріспе жасалды. Семинар «Жастарға медициналық және медициналық-әлеуметтік қызметтерді ұйымдастыру және ұсыну» санатына жатады (2.2 сурет).



Сурет 2.2. MOODLE платформасын орналастыратын www.edu-open.kz сайтының басты беті

3. Семинардың мазмұны мен құрылымы

Семинар парағындасеминардыңқысқашасипаттамасынтабуғаболады: мақсаты, негізгі тақырыптары және тренерлердің аты-жөндері.

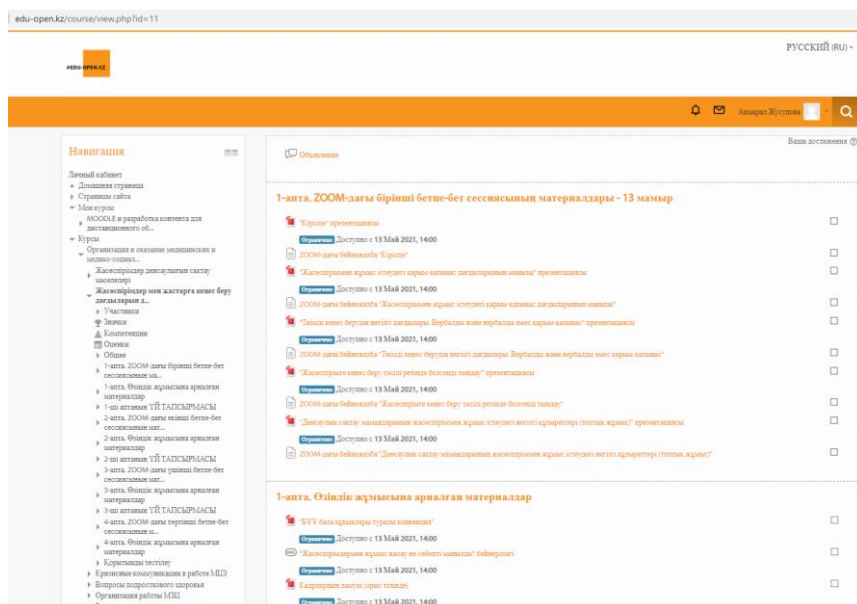


Сурет 2.3. MOODLE платформасындағы семинарды сипаттау беті

Тренерлер сабақтың аралас күнтізбелік-тақырыптық құрылымын қолданды, барлық ақпарат апта мен тақырып бойынша бөлімдерге бөлінді.

MOODLE платформасындағы оқу материалдары бөлімдерге топтастырылды:

- 1) **бетпе-бет отырыстың материалдары** (дәріс материалын ұсыну және оқу аптасын көрсете отырып, ZOOM бейнежазбалары);
- 2) **өздігінен оқуға арналған материалдар** (халықаралық және ұлттық нұсқаулықтар / әдістемелік нұсқаулар, клиникалық хаттамалар, ЖДО қызметкерлеріне арналған брошюралар, ұсынылған әдебиеттер тізімі, бейне материалдар), оқу аптасы көрсетілген;
- 3) **үй тапсырмасына арналған материалдар** (ситуациялық тапсырмалар, аралық тестілеу). Ситуациялық тапсырмалар жаттықтырушы мен семинарға қатысушы арасындағы диалог түрінде құрылды және қатысушыларды үй тапсырмасының нәтижелеріне мәтін немесе файл түрінде жіберіп, әрі қарай жаттықтырушымен тексеріп, үй тапсырмасын орындағанына пікірлерін орналастырды.



Сурет 2.4. Семинар құрылымы (бөлігі)

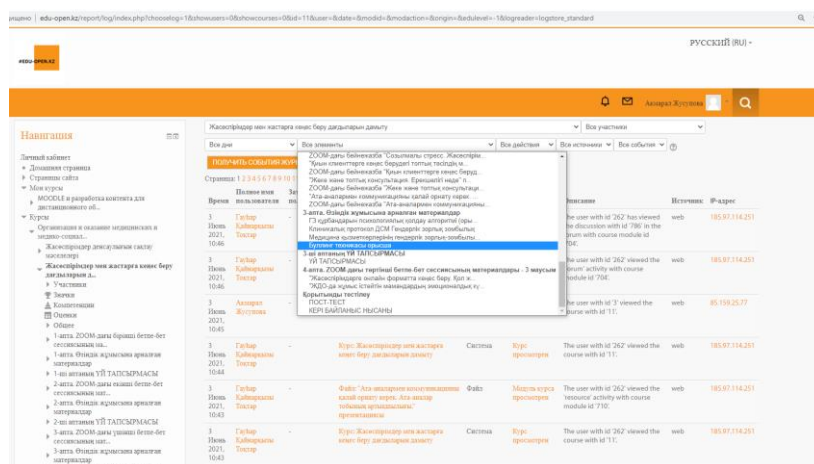
4. Тренингке қатысушылардың белсенділігі

Семинарға қатысушылардың белсенділігі дегеніміз - оның 2 бағытта таратылатын платформада орындалатын барлық іс-әрекеттері:

- семинар материалдарына қарау;
- тапсырмаларды орындау.

Платформада орналастырылған материалдар кез-келген уақытта қарауға қолжетімді. Сонымен қатар, өздерінің құрылғыларына материалдарды жүктеу мүмкіндігі бар, осылайша ол оқу материалын зерттеу және практикада қолдану процесін жеңілдетеді.

Бетпе-бет сабақтар арасындағы апта ішінде тренерлер қатысушылардың белсенділігін бақылауға / мониторинг жүргізуге, олардың үй тапсырмасына жауаптарын тексеруге, сондай-ақ семинардың жалпы белсенділігіне бақылау жасай алды. Тренерлер іс-шаралар журналын белгілі бір материал үшін де, жеке семинар қатысушылары үшін платформаның «Есептер» бөліміндегі оқиғалар журналынан қажетті сүзгіні таңдау арқылы қарауға мүмкіндік алды (2.5 сурет). Әрекет туралы есептер тренерлерге келесі ақпаратты алу үшін пайдалы: қатысушылар тарапынан ең көп қаралатын тақырыптар, сырттай сабақ материалдарын оқып жатқан студенттердің үлгерімі және т.б.



Сурет 2.5. Оқиғалар журналын қарау мысалы

Белсенділікті бағалау үшін тренерлер уақты к-рсетілген оқиғалар журналы құралын қолдана отырып, мәліметтер кестесін құрып, Excel форматында жүктеп отырды (2.6 сурет).

3/06/21, 10:33	Гауһар Қайнарқызы Тоқтар	-	Курс: Жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру	Система	Курс просмотрен	The user w	web	185.97.114.251
3/06/21, 10:33	Айман Акановна Саттыбаева	-	Файл: "Сурақтар қою техникасы"	презентация	Модуль курса просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 10:33	Айман Акановна Саттыбаева	-	Курс: Жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру	Система	Курс просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 10:34	Гауһар Қайнарқызы Тоқтар	-	Файл: "Тиймді кеңес берудің негізгі қадамдары"	Файл	Модуль курса просмотрен	The user w	web	185.97.114.251
3/06/21, 10:34	Гауһар Қайнарқызы Тоқтар	-	Курс: Жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру	Система	Курс просмотрен	The user w	web	185.97.114.251
3/06/21, 10:30	Гауһар Қайнарқызы Тоқтар	-	Файл: "Және және топтық консультация"	Файл	Модуль курса просмотрен	The user w	web	185.97.114.251
3/06/21, 10:29	Гауһар Қайнарқызы Тоқтар	-	Курс: Жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру	Система	Курс просмотрен	The user w	web	185.97.114.251
3/06/21, 10:29	Гауһар Қайнарқызы Тоқтар	-	Файл: Клиникалық протокол ДСМ Ге	Файл	Модуль курса просмотрен	The user w	web	185.97.114.251
3/06/21, 10:28	Гауһар Қайнарқызы Тоқтар	-	Курс: Жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру	Система	Курс просмотрен	The user w	web	185.97.114.251
3/06/21, 10:26	Айман Акановна Саттыбаева	-	Файл: "Бег-әлеп пен ым-шарша, бейне"	Файл	Модуль курса просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 10:26	Айман Акановна Саттыбаева	-	Курс: Жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру	Система	Курс просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 10:25	Жансия Насрадинова Бижановна	-	Страница: ЗООМ-дағы бейнежазба	Страница	Модуль курса просмотрен	The user w	web	178.91.119.222
3/06/21, 10:21	Жансия Насрадинова Бижановна	-	Файл: "Кіріспе" презентациясы	Файл	Модуль курса просмотрен	The user w	web	178.91.119.222
3/06/21, 10:20	Жансия Насрадинова Бижановна	-	Файл: "Кіріспе" презентациясы	Файл	Модуль курса просмотрен	The user w	web	178.91.119.222
3/06/21, 10:19	Жансия Насрадинова Бижановна	-	Файл: "Кіріспе" презентациясы	Файл	Модуль курса просмотрен	The user w	web	178.91.119.222
3/06/21, 10:19	Жансия Насрадинова Бижановна	-	Курс: Жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру	Система	Курс просмотрен	The user w	web	178.91.119.222
3/06/21, 10:18	Жансия Насрадинова Бижановна	-	Курс: Жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру	Система	Курс просмотрен	The user w	web	178.91.119.222
3/06/21, 10:18	Айман Акановна Саттыбаева	-	Файл: "Сөйлеу мәнерін модельдеу"	Файл	Модуль курса просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 10:16	Айман Акановна Саттыбаева	-	Курс: Жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру	Система	Курс просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 10:16	Айман Акановна Саттыбаева	-	Курс: Жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру	Система	Курс просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 10:16	Айман Акановна Саттыбаева	-	Гиперссылка: "Жасөспірімдермен жұмыс"	Гиперссылка	Модуль курса просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 10:15	Айман Акановна Саттыбаева	-	Курс: Жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру	Система	Курс просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 10:13	Айман Акановна Саттыбаева	-	Файл: "Денсаулық сақтау мамандары"	Файл	Модуль курса просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 10:13	Айман Акановна Саттыбаева	-	Курс: Жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру	Система	Курс просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 10:03	Айман Акановна Саттыбаева	-	Файл: "Жасөспірімге кеңес беру тәсілі"	Файл	Модуль курса просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 10:03	Айман Акановна Саттыбаева	-	Курс: Жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру	Система	Курс просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 10:01	Гауһар Қайнарқызы Тоқтар	-	Файл: "Жасөспіріммен жұмыс істеудің негізгі қадамдары"	Файл	Модуль курса просмотрен	The user w	web	185.97.114.251
3/06/21, 10:01	Гауһар Қайнарқызы Тоқтар	-	Курс: Жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру	Система	Курс просмотрен	The user w	web	185.97.114.251
3/06/21, 09:53	Айман Акановна Саттыбаева	-	Файл: "Тиймді кеңес берудің негізгі қадамдары"	Файл	Модуль курса просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 09:53	Айман Акановна Саттыбаева	-	Курс: Жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру	Система	Курс просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 09:40	Айман Акановна Саттыбаева	-	Файл: "Жасөспіріммен жұмыс істеудің негізгі қадамдары"	Файл	Модуль курса просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 09:40	Айман Акановна Саттыбаева	-	Файл: "Жасөспіріммен жұмыс істеудің негізгі қадамдары"	Файл	Модуль курса просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 09:40	Айман Акановна Саттыбаева	-	Курс: Жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру	Система	Курс просмотрен	The user w	web	176.64.18.39
3/06/21, 09:34	Айман Акановна Саттыбаева	-	Файл: "Өмірдегі қиын жағдайда жасөспірімдермен жұмыс істеу"	Файл	Модуль курса просмотрен	The user w	web	2.72.139.170

Сурет 2.6. Қатысушылардың белсенділігі

Бұл ақпарат қатысушылардың қатысу дәрежесін көрсетеді, бұл оқу туралы куәлік беруді қорытындылау және беру үшін оқиғалар журналынан алынған мәліметтерді талдауға және қорытындылауға көмектеседі.

Әр бөлімдегі қатысушылардың белсенділігін бақылау қатысушыларды қызықтырмаған тақырыптарды анықтауға, MOODLE қатысушыларының белсенділігі рейтингін құруға, оқыту технологияларын қолдану тиімділігін өлшеуге мүмкіндік берді.

Үй тапсырмалары

Онлайн-семинар барысында алған білім семинардың бетпе-бет отырыстарының нәтижелері бойынша үй тапсырмаларын орындау арқылы бекітілді. Қатысушылар MOODLE платформасында жеке жұмыс жасады.

Үйге тапсырмалар:

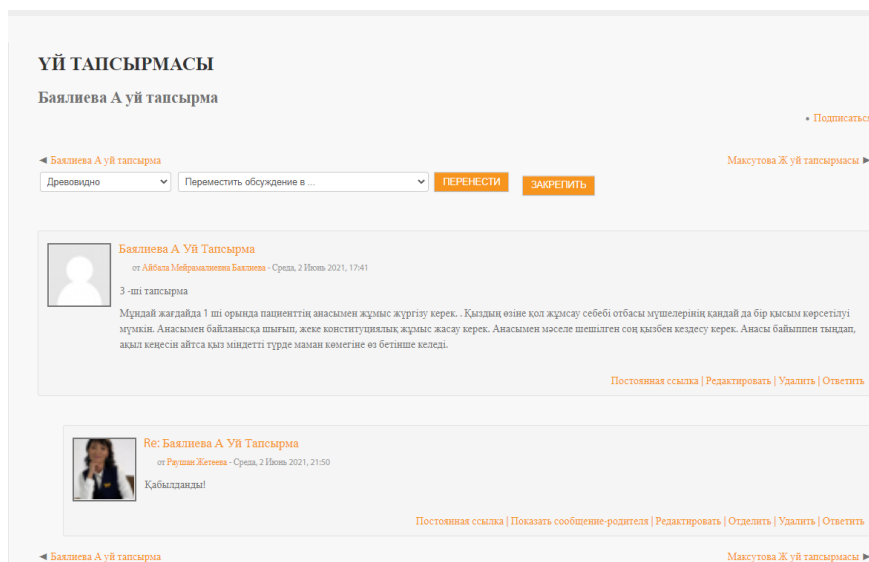
- өтілген тақырып бойынша қосымша әдебиеттерді зерттеу;
- ситуациялық тапсырмаларды шешу;
- видео бейнелерді қарау;
- сауалнамаларды толтыру;
- жасөспірімдерге еарналған ақпараттық брошюраларды қарау.

Қосымша материалдар бойынша туындаған сұрақтар келесі ZOOM бетпе-бет отырысының басында талқыланды. Бірінші аптада үй тапсырмасын платформада істеу тәжірибесінің болмауына байланысты қатысушыларға қиын болды, бірақ жұмыс тәртібінде семинар тренерлерімен және MOODLE бойынша техникалық кеңес берушімен жұмыс жасалып көмек көрсетілді. Оқу материалының дамуын қадағалау мақсатында үй тапсырмаларын ойдағыдай орындағаннан кейін келесі бетпе-бет отырысқа кіруге мүмкіндік беретін сырттай сессияны өткізу ережелері белгіленді.

MOODLE құралдары (форумдар, тапсырмалар, аралық тесттер және т.б.) уақыт пен кеңістіктегі икемділіктің арқасында оқу тобының қызметін кеңейтуге мүмкіндік берді. Семинар барысында жиі қолданылатын «Форум» үй тапсырмасының форматы қатысушыларға бір-бірімен және жаттықтырушымен ZOOM бетпе-бет сессиялары арасында байланыс пен пікір алмасуды жалғастыруға мүмкіндік берді; бетпе-бет пікірталастардан айырмашылығы, олар топтың тек белсенді емес барлық мүшелеріне, қатысуға және өнер көрсетуге мүмкіндік берді, бұл әдетте оффлайн режиміндегі жаттығуларда кездеседі. MOODLE платформасындағы тапсырмалар жаттықтырушының қосымша кері байланысын қамтамасыз етіп, қатысушыға оқу үдерісін бақылауға мүмкіндік берді (2.7, 2.8 суреттер).

Обсуждение	Начато	Ответы	Последнее сообщение
өміне-өмі қол жазсау	Динара Рашигетовна Итенова	0	Динара Рашигетовна Итенова Чтв, 3 Июн 2021, 09:19
Жастар денсаулық орталығы 14 жас	Салтанат Төлеубекқызы Саденова	0	Салтанат Төлеубекқызы Саденова Чтв, 3 Июн 2021, 00:54
Данеубаева ҰМ	Улбосын Мухамеджан Дәнеубаева	1	Раушан Жетеева Срд, 2 Июн 2021, 21:54
ЖДО-АНАСЫ -ЖЕТКІНШЕК	Гүлмайда Зейнеддинова	1	Раушан Жетеева Срд, 2 Июн 2021, 21:53
Масутова Ж үй тапсырмасы	Жаркынай Шалтықбаева Масутова	1	Раушан Жетеева Срд, 2 Июн 2021, 21:52
Балтеева А үй тапсырма	Айбала Мейрамалеевна Балтеева	1	Раушан Жетеева Срд, 2 Июн 2021, 21:50
Балтеева А үй тапсырма	Айбала Мейрамалеевна Балтеева	1	Раушан Жетеева Срд, 2 Июн 2021, 21:49
Үй тапсырмасы	Г.Б. Калдыбаева	1	Раушан Жетеева Срд, 2 Июн 2021, 21:49
Саттыбаева үй жұмысы	Айвики Азаматова Саттыбаева	1	Раушан Жетеева

Сурет 2.7. Жауаптар



2.8 сурет. Үй жұмысына жауап

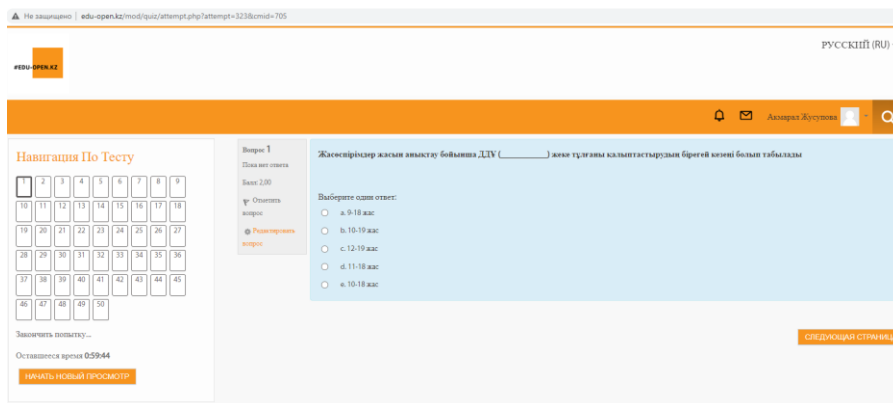
5. Қорытынды тестілеу

Семинардың мақсаттарына жету және ұйымдастырушылық іс-шаралар барысында қатысушылардың білімін бақылау үшін оқу материалын оқу нәтижелері бойынша 50 сұрақтан тұратын пост-тест құрылды, мұнда әр сұрақтың үлесі 2 балл құрайды (100 балл максимум=100%). Бұл тест MOODLE платформасындағы соңғы 4 бетпе-бет сессиясы өткеннен кейін жүргізілді. Тесттің ұзақтығы 60 минутты құрады, өтуге 3 әрекет берілді, дұрыс жауаптардың кемінде 50% -ы өту баллы шартты болды.

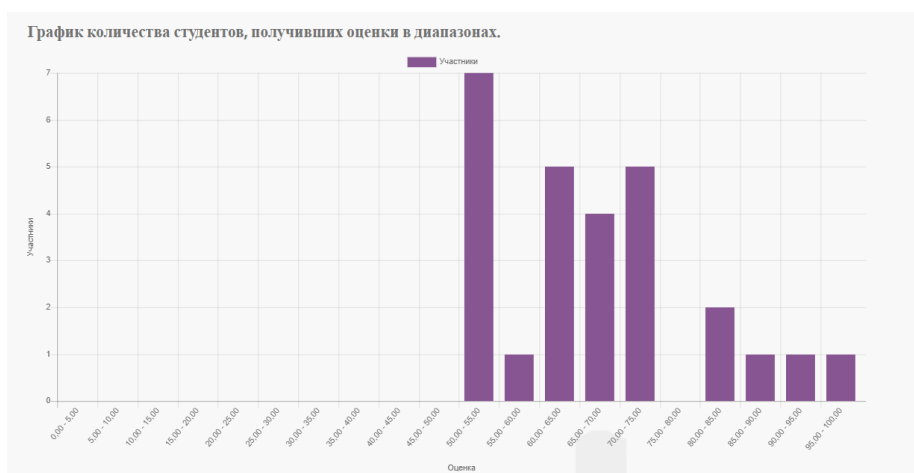


Сурет 2.9. Пост-тест және сауалнама

MOODLE тестілеу сұрағына әр қатысушының жауабын автоматты түрде санау арқылы бағалаудың жеңілдетті.



Сурет 2.10. Пост-тест



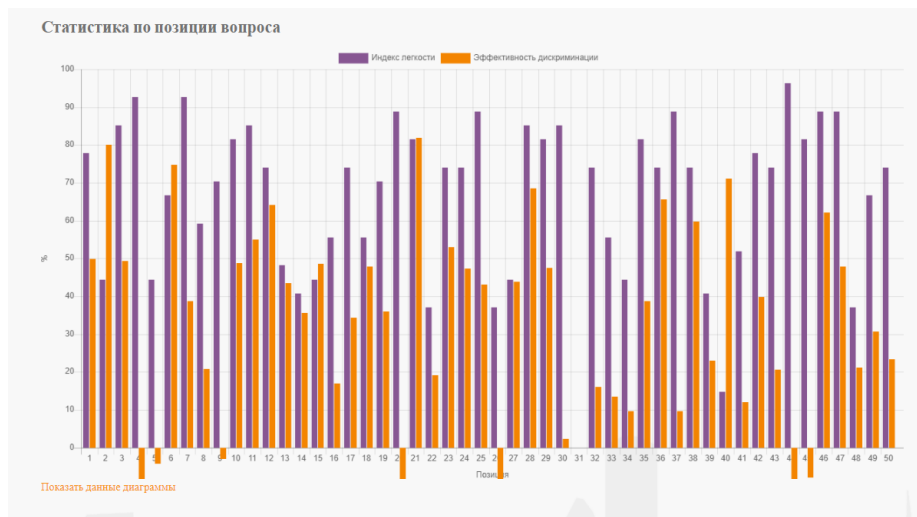
Сурет 2.11. Тестілеу мәселелері бойынша график

Жауаптарды талдау (тест нәтижелері)

2.11 -суретте тестілеу сұрақтары бойынша жалпы статистика келтірілген: жауап индексі және дискриминация тиімділігі.

Қатысушыларды тестілеу кезінде өмірлік қиын жағдайда өзін-өзі ұстаудың сындарлы белсенді стратегиясы (31 сұрақ) және құпиялылық туралы есеп (40 сұрақ) бойынша қиындықтар туындады. Қиындықтар семинарда сындарлы белсенді стратегиясы егжей-тегжейлі талданбай, тәуелсіз оқуға ұсынылуымен байланысты және есепті шығару өзіндік жұмыс болған.

Қатысушылар жағдайаттық есептерді талдау вербальды емес қарым-қатынас (мимика мен қимылдар), кеңес беру кезінде ашық сұрақтарды қолдану, бойынша максималды баллдарға (92,59, 88,89) жауап берді (4, 7.20, 25, 37, 40 сұрақтар). Бұл түсінікті, өйткені бұл тақырыптар семинарға деген қызығушылықты арттырды, қатысушылар чатта белсенді жұмыс істеді, жағдайлар ойнады, талқылады және сұрақтар қойды. Жеңілдік индексі осы саладағы білім деңгейімен корреляциялайды және сәйкесінше болашақта ЖДО қызметкерлеріне арналған тренингтердің күрделілігі мен тақырыптық мазмұнын жоспарлауға көмектеседі.



Сурет 2.12. Тестілеу мәселелері бойынша жалпы статистика

6. Семинардың сапасын бағалау

MOODLE платформасында қатысушыларға 6 пункттен тұратын кері байланыс сауалы және келесі сұрақтар ұсынылды (1.4 қосымша).

КЕРІ БАЙЛАНЫС НЫСАНЫ

Overview Edit questions Templates Analysis Show responses

Құрметті қатысушылар!

Сіздердің өткен семинар туралы пікірлеріңіз біз үшін өте маңызды. Сіздердің жауаптарыңыз біздің міндеткерлігімізді одан әрі тиімді етуге көмектеседі. Сіздерге сауалнамада қойылған сұрақтарға жауап беру арқылы тренингке баға беріңізді сұраймыз.

Сұрақтар бойынша сіздің ойларыңызды қабылдауға дайынбыз.

Overview

Submitted answers: 0
Сұрақ: 5
[Answer the questions...](#)

Сурет 2.13. Кері байланыс сауалнамасы

edu-open.kz/mod/feedback/complete.php?id=752&courseid

КЕРІ БАЙЛАНЫС НЫСАНЫ

Режим: Имя пользователя будет записано и показано с его ответами

1. Семинардың өзіндік бағасы (материалдар, оқу құралы және т.б.) баға беріңізді сұраймыз. 1 - ең төмен баға *

Не выбрано

1

2

3

4

5

2. Семинардың тоқирбалық бағасы (сақтықтар, тоқирбалық сессиялар және т.б.) баға беріңізді сұраймыз. 1 - ең төмен баға *

Не выбрано

1

2

3

4

5

3. Семинардың ұйымдастырушылық бағасы (техникалық көмегі, ескертулер, оқыту уақыты және т.б.) баға беріңізді сұраймыз. 1 - ең төмен баға *

Не выбрано

1

2

3

4

5

4. Сіз оқу барысында келесі қызығушылықтарға таң болдыңыз? *

Оқу уақытыма жарамсыз уақытпен үйрену (пайызды қабылдау)

ZOOM және Moodle-ға техникалық дағдыларыма болмау

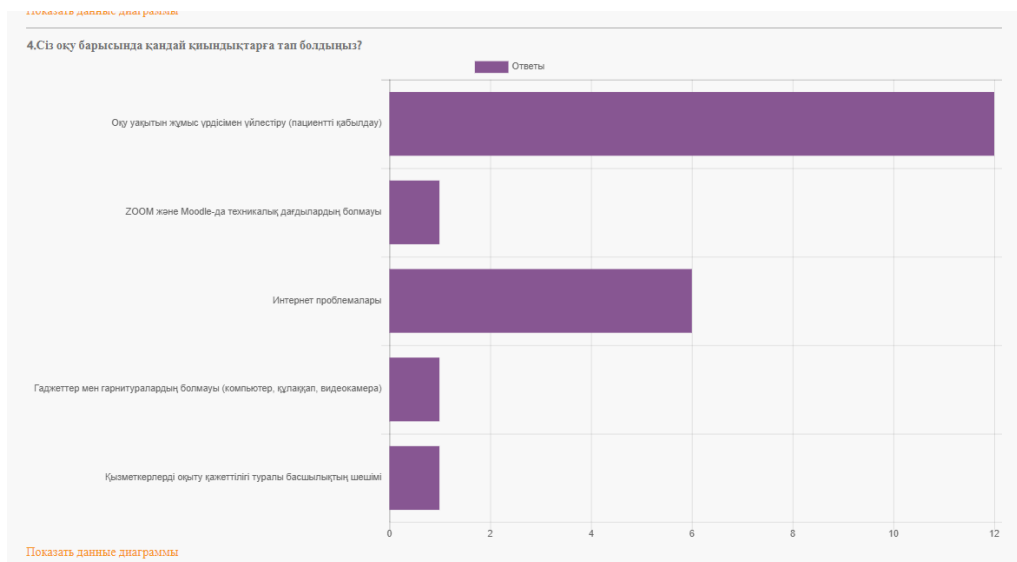
Интернет проблемалары

Тақырыптар мен презентациялар болмау (дәлелдер, құрастыр, видеонама)

Навигация

- Личный кабинет
- Домашняя страница
- Страницы сайта
- Мои курсы
 - MOODLE и разработка контента для дистанционного об.
- Курс
 - Организация и оказание медицинских и медико-социал...
 - Жасөспірімдер денсаулығын сақтау мәселелері
 - Жасөспірімдер мен жастарға көмек беру дағдыларын д...
 - Участники
 - Занятия
 - Компетенции
 - Оценки
 - Общее
 - 1-апта. ZOOM-дағы бірінші бетпе-бет сессиясының ма...
 - 1-апта. Ойындық жарысына арналған материалдар
 - 1-ші аптаның ҮН ТАПСЫРМАСЫ
 - 2-апта. ZOOM-дағы екінші бетпе-бет сессиясының ма...
 - 2-апта. Ойындық жарысына арналған материалдар
 - 2-ші аптаның ҮН ТАПСЫРМАСЫ
 - 3-апта. ZOOM-дағы үшінші бетпе-бет сессиясының ма...
 - 3-апта. Ойындық жарысына арналған материалдар
 - 3-ші аптаның ҮН ТАПСЫРМАСЫ
 - 4-апта. ZOOM-дағы төртінші бетпе-бет сессиясының ма...
 - 4-апта. Ойындық жарысына арналған материалдар
 - Корсағында тестілеу
 - PROCT-ТЕСТ
 - КЕРІ БАЙЛАНЫС НЫСАНЫ**
 - Красивые колумнажи в работе МПБ
 - Вопросы подросткового здоровья

Қатысушылар сауалнамасы көрсеткендей, семинардың теориялық мазмұны мен практикалық бөлігі, сондай-ақ ұйымдастырушылық аспектілері максималды баллға бағаланды. Сонымен қатар, жаттығу кезіндегі қиындықтар атап өтілді, негізінен аймақтардағы Интернет әлсіздігімен және оқытуды жұмыс процесімен ұштастырумен байланысты.



Сурет 2.14. Қатысушылардың қиындықтары

Қатысушылардың кейбір кері байланыстары:

«Семинар керемет отти, коп акпарат алдым, тажирибе алмастык..».

«Семинар конилимнен шықты, тусиникти, конилди отти, келеси жолы онлайнда емес, ашық түрде болса жақсы болатын еди. Үлкен рахмет бизге тусинистикпен карагандарыңызга! Барлык ұйымдастырган ұжымга үлкен рахмет!»

«Семинар маган катты унады, озиме қажетті мағұматтар алып озимді жақсы сезинип осындай семинарлар болып турса деген ойым бар.Мұғалімдер өте жақсы түсіндіреді екее мұғалімдерге рахмет айтам.Енді онлайн емес офлайн болса деген ойламын»

«Ешқандай. Бәрі өте жақсы деңгейде өтті. Және Қазақ тілінде ең бастысы болды, Алда мүмкіндік болса осындай қазақ тілінде тағыда семинарлар болса. Сіздерге көп көп рақмет. Сабақ өте тиімді, қызықты болды. 🙌👏»

«Мен бұғанға дейін білмеппін ЖДО ба екенін. Енді осындай оқу курстары болса қуана қатысамын.»

«Оффлайн форматта өтсе күшті,қызықты өтері сөзсіз»

Қорытындылар мен практикалық ұсыныстар:

1. Қашықтан оқытудың біріктірілген форматы (ZOOM + MOODLE) курстың мақсатына неғұрлым тиімді қол жеткізуге мүмкіндік береді.

2. ZOOM платформасының кәсіби нұсқасын қолдану қатысушылармен уақыт шектеусіз жұмыс істеуге және сессия залдарында шағын топтарға бөлінуге, тренерлер қойған сұрақтарды талқылауға және басқа аймақтардағы әріптестерімен кәсіби байланыс орнатуға мүмкіндік берді.

3. MOODLE платформасын оқып-үйренудің алғашқы аптасында студенттер бірқатар қиындықтарға тап болды - платформаға кіру проблемасы және қарапайым интерфейске қарамастан, үй тапсырмаларын орындау кезінде қиындықтар туындады. Бірінші үй тапсырмасын орындағаннан кейін, одан кейінгі тапсырмалар қиын болмады. Сонымен бірге, бұған көбінесе оқушылардың компьютерлік сауаттылығының төмендігі, аймақтардағы интернеттің әлсіздігі, сондай-ақ жеке техникалық құрылғылардың (компьютер / ноутбук) жетіспеушілігі әсер ететіндігін атап өткен жөн.

4. Ұйымдардың басшыларына эпидемиологиялық ахуалды ескере отырып, онлайн-білім беру іс-шараларын өткізу / өту үшін қызметкерлерге материалдық-техникалық жабдықтауды жаңартуды қамтамасыз ету ұсынылады.

5. Алынған жауаптар мен қатысушылардың кері байланысының нәтижелерін талдау негізінде мамандар арасында кәсіби шеберлікті арттырудың және осы семинарға қатысудан қанағаттанудың жоғары қажеттілігі атап өтілді.

6. Вебинарларды өткізудегі қиындықтар вебинарға қатысудың негізгі жұмыстармен үйлесуі және қатысушылардың техникалық құрамының нашарлығы болды. Кейбір қатысушылар компьютерден қосыла алмады, көпшілігінде микрофон болмады.

7. Жұмыстың жүктемесіне байланысты көптеген студенттер үй тапсырмаларын уақытында және толық көлемде орындамады. Тренингке қатысуды негізгі жұмыспен үйлестіру көптеген студенттер үшін қиындыққа айналды. Қызметкерлерді оқуға жіберу / тіркеу кезінде оларды негізгі жұмысынан босатуды ұсынамыз.

8. Осы семинар форматы мен талаптары бойынша оқу тәжірибесінің болмауына байланысты студенттердің қатысуы төмен болды. Сонымен қатар, соңғы жылдары тәжірибешілердің әлеуетін арттыруға арналған салалық тәсілдер көбінесе «формальды» сипатта болады, бұл студенттердің өзіндік жұмысы мен үй жұмысын оқу процесінде міндетті емес компоненті ретінде қабылдауына әкелді.

9. Вебинар кезінде тұрақты және маңызды тәуекелдердің бірі - қатысушылар арасындағы Интернет сигналының тұрақсыздығы. Іс жүзінде, телефондардан қосылу кезінде 1-3 қатысушы мезгіл-мезгіл сигналын жоғалтатындығы расталды.

Приложения к 1 разделу. Отчет о проведенном семинаре на русском языке, для медицинских работников, включая психологов по вопросам подросткового здоровья и оказания услуг, дружественных молодежи, включая консультирование

Приложение 1.1. Проект рабочей учебной программы дополнительного образования

«Одобрено»

На заседании Учебно-методического объединения по направлению подготовки – Здравоохранение, протокол № _____ от « ____ » _____ 2021 года регистрационный номер _____

Программа дополнительного образования

Наименование программы дополнительного образования (ДО)	Развитие у медицинских работников навыков консультирования подростков и молодежи
Вид программы ДО (сертификационный курс, повышение квалификации)	Повышение квалификации, дистанционный вид обучения
Требования к предшествующему уровню образования	Высшее социально-гуманитарное образование по специальности «Психология», «Педагогика», «Психология и педагогика», «Социальная работа»; высшее медицинское образование по специальности «Акушерство и гинекология», «Урология», «Терапия», «Педиатрия» Постдипломный уровень подготовки по специальности «Медицина», «Общественное здравоохранение», «Менеджмент в здравоохранении»
Уровень ОРК	7-8
Язык обучения	русский
Объем в кредитах/часах	3 кредита/90 часов
Документ об обучении (удостоверение, свидетельство, сертификат)	Свидетельство о повышении квалификации
Присваиваемая квалификация (при наличии)	Специалисты медицинских организаций
Полное наименование организации разработчика	Страновой офис ЮНФПА в РК

Нормативные ссылки:

Программа повышения квалификации составлена в соответствии с Приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 21 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-303/2020 «Об утверждении правил дополнительного и неформального образования специалистов в области здравоохранения, квалификационных требований к организациям, реализующим образовательные программы дополнительного и неформального образования в области здравоохранения, а также правил признания результатов обучения, полученных специалистами в области здравоохранения через дополнительное и неформальное образование».

Рабочая учебная программа разработана в рамках Соглашения о технической помощи, заключенным 13 января 2020 года между Министерством здравоохранения Республики Казахстан и Фондом ООН в области народонаселения (далее – ЮНФПА) проекта «Социальное медицинское страхование», финансируемого из средств займа Всемирного Банка.

Полное наименование организации разработчика - Страновой офис ЮНФПА в РК.

Сведения о разработчиках:

Должность	Подпись	Ф.И.О.
Разработано		
Лидер группы, эксперт по здоровью подростков и здоровому образу жизни		Каржаубаева Шолпан Естемесовна
Клинический психолог Ресурсного центра по развитию МЦЗ		Акчалова Елена Владимировна
Врач-гинеколог Ресурсного центра по развитию МЦЗ		Райымбекова Назерке Алтынханқызы
Психолог Ресурсного центра по развитию МЦЗ		Жетеева Раушан Аружановна

Программа повышения квалификации/ сертификационного курса прошла экспертизу (наименование организации, дата экспертного заключения, срок действия экспертизы, Ф.И.О. эксперта, должность, место работы)

Акт экспертизы прилагается.

Введение

Целью настоящей программы является освоение слушателями теоретических и практических знаний и приобретение компетенций по соответствующему курсу. Формирование у слушателей базовых навыков консультирования подростков, молодежи и их родителей специалистами Молодежных центров здоровья.

Краткое описание программы:

В Республике Казахстан комплексные медико-социальные, дружественные к молодежи услуги оказываются в молодежных центрах здоровья (МЦЗ). Основными видами предоставляемой помощи является консультирование по вопросам репродуктивного и психического здоровья, комплексное сексуальное образование и формирование безопасного поведения, медико-социальная помощь и поддержка при сексуальном насилии, решение проблем подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию.

Консультирование подростков и молодежи требует особых компетенций у специалистов МЦЗ:

- знаний, навыков и умений, позволяющих лучше понимать особенности подросткового возраста;
- использование стиля коммуникации с учетом особенностей и уровня развития пациента-подростка;
- применение работниками здравоохранения в своей клинической практике законов и норм, направленных на защиту и реализацию прав подростков на услуги здравоохранения;
- умение своевременно оценить ситуацию для принятия решений дальнейшего ведения или передачи случая соответствующим ведомствам;
- умение ведения конкретных патологических состояний у пациентов-подростков.

Предлагаемый курс направлен на повышение квалификации и расширение знаний специалистов в области коммуникации специалистов с подростками и молодежью с целью улучшения качества услуг для лиц данной категории.

Во время обучения курсанты должны изучить основные формы коммуникации, приемы и техники, которые будут помогать в профессиональной деятельности специалиста.

Курс включает в себя 5 основных блоков:

1 блок дает слушателям общее представление о компетенциях специалистов МЦЗ при работе с подростками

2 блок раскрывает базовые навыки эффективного консультирования подростков и молодежи, знакомит слушателей с техниками консультирования

3 блок посвящен вопросам структуры консультаций и предлагает специалистам алгоритм консультирования подростков и их родителей

4 блок знакомит слушателей с особенностями коммуникации подростков в сложной жизненной ситуации.

5 блок предлагает специалистам методы самопомощи для профилактики профессионального выгорания

Результаты обучения:

Слушатель должен знать:

1. Особенности взаимодействия с подростками и их родителями.
2. Основные проблемы и трудности, с которыми обращается подросток или молодой человек в МЦЗ.
3. Принципы эффективных коммуникаций.
4. Алгоритм взаимодействия МЦЗ с другими службами.
5. Методы профилактики для предупреждения синдрома хронической усталости.

Слушатель должен уметь:

1. Использовать в работе алгоритмы оказания услуг подросткам и их родителям, молодежи.
2. Применять термины, объяснять их значение подросткам и молодежи.
3. Демонстрировать компетенции профессионала для обеспечения, анализа и оценки качества оказания услуг подросткам.
4. Применять методы и техники эффективного консультирования.
5. Применять техники самопомощи для профилактики профессионального выгорания.

План повышения квалификации

№	Наименование	Контактные часы				Задания
		Практические занятия				
		лекция	семинар	практика	СРО	
Компетенции специалистов МЦЗ при работе с подростками						
1	Особенности работы с подростками, включая трудности.	0,5	1		1	Знает о необходимости согласия родителей/ законных опекунов на осмотр подростков (информированное согласие); понимает о низкой мотивации подростков к заботе о здоровье; информирует население об услугах для молодежи, используя доступные средства (брошюры, социальные сети)
Базовые навыки эффективного консультирования						
2	Значение коммуникативных навыков при работе с подростками.	0,5	1		2	Определяет проблемы, с которыми подростки обращаются в МЦЗ; понимает о важности коммуникативных навыков при консультировании подростков; знает основные этапы консультирования подростков; умеет предотвращать коммуникативные барьеры

3	Базовые навыки эффективного консультирования. Вербальное и невербальное общение.	0,5	1	1	1	Применяет в работе навыки эффективного консультирования; умеет устанавливать контакт с клиентом при помощи вербального (приветствие) и невербального (зрительный контакт) общения; знает о дистанции психологического комфорта; умеет управлять дистанцией в кабинете при помощи правильной расстановки мебели
4	Моделирование речи: ритм, темп и громкость	1	2	2	2	Оценивает зависимость вербальной коммуникации от особенностей речи коммуникатора; разбирает понятия: моделирование речи, ритм, темп, громкость, тембр, высота голоса, интонация; применяет упражнения для моделирования голоса и речи.
5	Мимика и жесты, как контакт бессознательных.	1	1	3	2	Применяет упражнения для развития мимических навыков.
6	Активное слушание, как техника консультирования подростков.	1	2	1	2	Применяет в консультировании приемы активного слушания, понимает отличие от других типов слушания; умеет предвидеть «барьеры», мешающие в работе
7	Техника постановки вопросов: открытые и закрытые вопросы. Роль открытых вопросов в консультировании подростков.	0,5	2	2	2	Различает закрытые вопросы от открытых; использует в консультировании подростков открытые вопросы; при сборе анамнеза - закрытые вопросы.
8	Уточняющие вопросы и техника перефразирования в консультировании.	0,5	2	1	1	Знает отличия уточняющих вопросов от техники перефразирования; применяет на практике.
Структура консультаций						
9	Особенности оказания помощи подросткам. Алгоритм консультирования подростков и их родителей.	0,5	1	1	2	Способен эффективно взаимодействовать с людьми разной возрастной категории и социального уровня в различных ситуациях с использованием широкого спектра технологий.

10	Индивидуальные и групповые консультации. Особенности.	1	2	1	1	Применяет эффективные коммуникации при оказании образовательных услуг по вопросам охраны репродуктивного здоровья.
11	Как организовать коммуникацию с родителями. Плюсы родительских групп.	0,5	3	1	1	Применяет методы эффективных коммуникаций с родителями подростков в парных консультациях; знает о способах организации родительских групп.
12	Особенности консультирования подростков в онлайн-формате. Доступные формы консультирования по телефону (видео-звонок; ватсап-переписки); консультации по Скайп и ZOOM. Плюсы и минусы онлайн консультаций	1	3	1	2	Знает историю телефонного консультирования и служб доверия; понимает особенности консультаций в онлайн формате, применяет знания на практике.
Особенности коммуникации подростков в сложной жизненной ситуации.						
13	Анонимность или конфиденциальность.	1	2	1	1	Знает отличия конфиденциальности от анонимности; уделяет особое внимание «пределам конфиденциальности» при работе с подростками, оказавшимися в сложных жизненных ситуациях.
14	Хронический стресс. Признаки депрессии у подростков.	0,5	2	1	2	Различает понятия «стресс», «психическая травма», «депрессия»; знает критерии диагностики депрессии у подростков.
15	Укрепление психического здоровья и профилактика. Профилактика самоповреждений, суицидов и буллинга.	0,5	1		1	Распознает основные тревожные симптомы распространенных проблем, связанных с психическим здоровьем (буллинг, самоповреждения, суицидальное поведение).
16	Бригадный подход в консультировании сложных клиентов. Алгоритм реагирования при выявлении случаев насилия	0,5	2		2	Осознает важность бригадного подхода в консультировании сложных клиентов; знает об основных этапах реагирования сотрудников МЦЗ при выявлении случаев насилия.
Профилактика профессионального выгорания специалистов.						

17	Основные компетенции специалистов в области здоровья при работе с подростками	0,5	1	1	Знает особенности развития подросткового возраста; предоставляет услуги с соблюдением конфиденциальности, отсутствием дискриминации, беспристрастным отношением и уважением к личности подростка.
18	Профилактика эмоционального выгорания специалистов, работающих в МЦЗ	0,5	1	1	Знает симптомы хронической усталости и стадии развития «Профессионального» выгорания.
19	Техники самопомощи для медицинских работников	1	2	1	Применяет на практике техники для профилактики профессионального выгорания: релаксацию, дыхательные техники, аутотренинг, визуализацию
	Итоговое тестирование		1		Подведение итогов. Проведение обратной связи (опросник) по результатам семинара.
Всего:		13	33	16	28

Оценка учебных достижений слушателей

Вид контроля	Методы оценки
Текущий	Критическое мышление, формирование суждений
Итоговый	Тестирование

Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений слушателей

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент оценки	% содержание оценки	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	неудовлетворительно
F	0	0-49	

Рекомендуемая литература:

1. Развитие кадров, компетентных в вопросах работы с подростками. Аналитическая записка. Всемирная организация здравоохранения. (8 стр.)
2. Конвенция ООН о правах ребенка, версия для детей. Полный текст Конвенции о правах ребенка можно найти на веб-сайте Детского фонда ООН (ЮНИСЕФ): www.unicef.org/kazakhstan
3. Клинический протокол РК «Гендерное насилие» (Одобен Объединенной комиссией по качеству медицинских услуг Министерства здравоохранения Республики Казахстан от «30» апреля 2020 года Протокол №92)
4. Консультирование подростков и молодежи по вопросам репродуктивного здоровья: пособие для врачей и среднего мед персонала/Фонд ООН в области народонаселения (ЮНФПА). – Минск: Альтиора – Живые Краски, 2011. - 258 с.
5. Обучение навыкам консультирования подростков по вопросам сексуальности и репродуктивного здоровья/Пособие для ведущего/Программа здоровья подростков/Отдел охраны здоровья семьи/Всемирная организация здравоохранения. 2001 г., 147 с.
6. Интегративная медицинская помощь подросткам (ИМПП)/Пособие для медицинских работников первого уровня/Галина Лешко, Издательство: «УРМАта», Кишнэу, 2016
7. Методическое пособие для специалистов по созданию и организации работы Службы телефона доверия для жертв бытового насилия г. Астана, 2010 г.
8. Обучение навыкам консультирования подростков по вопросам сексуального и репродуктивного здоровья (ВОЗ)
9. Мастерство психологического консультирования / под ред. А.А. Бадхена, А.М. Родиной. – СПб.: Речь, 2014. – 240 с.
10. Коммуникативный тренинг: Учебное пособие / И.А. Мальханова. – М.: Академический Проект, 2006. – 165 с.
11. Конфликтология: Учебник для вузов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004. – 591 с.
12. Управление конфликтом / В.В. Козлов, А.А. Козлова. – М.: Издательство «Эксмо», 2006. – 224 с. – (Бизнес-тренинг)
13. Групповая психокоррекция: тренинги и ролевые игры, упражнения для личностного и профессионального развития / Т.В. Эксакусто. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 254 с. – (Психологический практикум).
14. Тренинг навыков консультирования / Бурнард Ф. – СПб: Питер, 2002
15. Психологические цветовые и рисуночные тесты для взрослых и детей, М.А. Шевченко. – Москва: Издательство АСТ, 2016. – 128 (16) с.: ил.с.:ил. – (Реальная психология)
16. Рабочая книга практического психолога /Виктор Шапарь, Александр Тимченко, Валерий Швыдченко. – М.:АСТ; Харьков: Торсинг, 2007. – 672с. – (Библиотека практической психологии)
17. Психологические тесты для старшеклассников и студентов. – СПб.: Питер, 2012. – 208 с.: ил.
18. Дагаева Е.А. 5 тренинговых программ «под ключ»: практическое руководство для тренера / Е.А. Дагаева. – Изд. 3-е, доп. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 349 с. - (Бизнес-класс)
19. Психологическая помощь подростку в кризисных ситуациях: профилактика, технологии, консультирования, тренинги /авт.-сост. М.Ю. Михайлина, М.А. Павлова. – Изд.2-е. – Волгоград: Учитель. – 226 с.
20. Воспитание и общение: как найти общий язык с ребенком /Лариса Суркова. – Москва: Издательство «АСТ»,2016. – 32 с.

21. Методы диагностики тревожности / Л.М. Костина. – СПб.: Речь, 2006.
22. Супервизия в арт-терапии: сложные случаи и деликатные темы в работе психолога: науч.-метод.пособ./Елена Тарарина. – К.: АСТАМИР-В, 2018. – 352 с.
23. Крижанская Ю.С. , Третьяков В.П. Грамматика общения. – 3-е изд. – М.: Смысл; СПб.: Питер, 2005. – 280 с.: ил.
24. Куприянов В.В., «Лицо человека: Анатомия, мимика». – М.: Медицина, 1988 – 272 с.
25. Как читать мысли человека по лицу: физиогномика/авт.-сост.Е.О.Хомич. – Мн.: Харвест, 2006. – 64 с.
26. Тренинг решения семейных проблем: Практическое руководство. – СПб.: Речь, 2008. – 192 с.
27. Эмоциональный интеллект. Почему он может значить больше, чем IQ /Дэниел Гоулман; пер. с англ. А.П. Исаевой. – 6-е изд. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 544 с.
28. Эриксоновский гипноз: систематический курс. – М.: Независимая фирма «Класс», 2015 – 264 с. – (Библиотека психологии и психотерапии).
29. Практикум по сказкотерапии / Т.Д. Зинкевич-Евстигнеева. – 3-е изд., перераб. И доп. - - СПб.: Речь, 2015. – 320 с.
30. Мастер сказок. 50 сюжетов в помощь размышлениям о жизни, людях и себе для взрослых и детей старше семи лет / Т.Д. Зинкевич-Евстигнеева. – 2-е изд., испр. И доп. – СПб.: Речь, 2015. – 220 с.
31. Там, на неведомых дорожках /О.В. Степанова. – Краснодар: Федор Филев, 2019. – 48 с.

Методы преподавания включают чтение мини-лекций (видеоформат), разбор клинических случаев, решение ситуационных задач, разыгрывание ситуаций, участие в групповых дискуссиях.

Требования к образовательным ресурсам:

Общие требования: посещения не менее 50% аудиторных (контактных) часов. Пропущенные занятия отрабатываются на усмотрение преподавателя с зачетом пропущенных занятий.

Оценка знаний и умений проводится путем тестирования.

Штрафные меры при невыполнении разделов работы: пересдача не более 2 раз.

Материально-техническое обеспечение и оборудование

Компьютер/ноутбук, интернет, наличие программы ZOOM, платформа MOODLE.

**Приложение 1.2. Программа семинара
Развитие у медицинских работников навыков консультирования подростков и
молодежи**

Время	Сессия	Тренеры
1 сессия (Zoom) 15 апреля 2021 года (с 14:00 до 18:00)		
14:00-14:25	Цель и задачи семинара. Знакомство с тренерами. Презентация участников. Ожидания участников. Особенности семинара: работа на 2 платформах ZOOM и MOODLE	Каржаубаева Ш.Е., Райымбекова Н.А. Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
14.25-14.45	<i>Интерактив: Кто такой подросток? Его особенности. Упражнение «Семейный альбом». Работа в чате.</i>	Каржаубаева Ш.Е., Райымбекова Н.А. Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
14.45-15.05	<i>Интерактив: Работа в 4-х малых группах в формате фасилитации, поиск ответов на вопросы:</i> 1.Основные компетенции специалистов в области здоровья при работе с подростками (1,4 группы) 2.Трудности в работе с подростками(2,3 группы)	Каржаубаева Ш.Е., Райымбекова Н.А. Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
15.05-15.20	<i>Интерактив: Групповая дискуссия в общем зале.</i>	Каржаубаева Ш.Е. Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
15.20-15.40	Значение коммуникативных навыков при работе с подростками.	Акчалова Е.В.
15.40-16.00	<i>Интерактив: «Первый визит к специалисту= впечатление о компетентности», работа в тройках (специалист, подросток, наблюдатель)</i>	Каржаубаева Ш.Е. Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
16.00-16.10	Перерыв	
16.10-16.25	<i>Интерактив: Групповая дискуссия в общем зале.</i>	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
16.25-16.45	Базовые навыки эффективного консультирования. Вербальное и невербальное общение.	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
16.45-17.00	<i>Интерактив: «Глухой телефон». Групповая работа в общем зале.</i>	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
17.00-17.15	Активное слушание, как техника консультирования подростков.	Жетеева Р.А.
17.15-17.30	<i>Интерактив: Работа в тройках (специалист, подросток, наблюдатель). Упражнение «Бу-бу-бу»</i>	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
17.30-17.45	<i>Интерактив: Групповая дискуссия в общем зале.</i>	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
17.45-18.00	Итоги дня. Домашнее задание.	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
2 сессия (Zoom) 22 апреля 2021 года (с 14:00 до 18:00)		
14:00-14:30	Обсуждение домашнего задания. Трудности. Осознание полученного опыта.	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
14.30-14.50	Моделирование речи: ритм, темп и громкость.	Акчалова Е.В.

14.50-15.10	<i>Интерактив: Отработка навыков вербального общения в малых группах.</i>	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
15.10-15.30	Мимика и жесты, как контакт бессознательных.	Акчалова Е.В.
15.30-15.50	<i>Интерактив: «Как прошло мое утро» Работа в тройках.</i>	Каржаубаева Ш.Е. Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
15.50-16.00	<i>Интерактив: Групповая дискуссия в общем зале</i>	Каржаубаева Ш.Е. Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
16.00-16.10	Перерыв	
16.10-16.25	Техника постановки вопросов: открытые и закрытые вопросы. Роль открытых вопросов в консультировании подростков.	Жетеева Р.А.
16.25-16.40	Уточняющие вопросы и техника перефразирования в консультировании.	Жетеева Р.А.
16.40-17.00	<i>Интерактив: Решение ситуационных задач малых группах по теме «Применение техник постановки вопроса»</i>	Каржаубаева Ш.Е. Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
17.00-17.10	<i>Интерактив: Групповая дискуссия в общем зале</i>	Каржаубаева Ш.Е. Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
17.10-17.40	Особенности оказания помощи подросткам. Алгоритм консультирования подростков и их родителей.	Акчалова Е.В. Каржаубаева Ш.Е.
17.40-18.00	Вопросы-ответы. Итоги дня. Домашнее задание.	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
3 Сессия (Zoom) 29 апреля 2021 года (с 14:00 до 18:00)		
14.00-14.30	Обсуждение домашнего задания. Трудности. Осознание полученного опыта.	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
14.50-15.10	Особенности коммуникации подростков в сложной жизненной ситуации. Анонимность или конфиденциальность.	Жетеева Р.А. Акчалова Е.В.
15.10-15.30	<i>Интерактив: Решение ситуационных задач в малых группах по теме «Сложная жизненная ситуация и подросток. Роль консультанта»</i>	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
15.30-15.40	<i>Интерактив: Групповая дискуссия в общем зале</i>	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
15.40-16.00	Хронический стресс. Признаки депрессии у подростков.	Акчалова Е.В.
16.00-16.10	Перерыв	
16.10-16.30	Важность бригадного подхода в консультировании сложных клиентов.	Жетеева Р.А.
16.30-16.50	<i>Интерактив: Решение ситуационных задач в малых группах, ролевые игры и обсуждение в общем зале</i>	Каржаубаева Ш.Е. Акчалова Е.В. Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
16.50-17.10	<i>Интерактив: работа в малых группах с разными ситуациями с группами и индивидуально. Плюсы и минусы. Обмен опытом.</i>	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.

17.10-17.30	Индивидуальные и групповые консультации. В чем особенность?	Акчалова Е.В.
17.30-17.50	Как организовать коммуникацию с родителями. Плюсы родительских групп.	Жетеева Р.А.
17.50-18.00	Итоги дня. Домашнее задание.	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
4 сессия (Zoom) 6 мая 2021 года (с 14:00 до 18:00)		
14.00-14.40	Обсуждение домашнего задания. Обсуждение презентаций.	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
14.40-15.30	Особенности консультирования подростков в онлайн-формате. Доступные формы консультирования по телефону (видео-звонок; ватсап-переписки); консультации по Скайп и ZOOM. Плюсы и минусы онлайн консультаций.	Жетеева Р.А. Акчалова Е.В.
15.30-15.45	<i>Интерактив: Работа в мини-группах. Отработка навыков консультирования в онлайн-формате.</i>	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
15.45-16.00	<i>Интерактив: Групповая дискуссия в общем зале. Обмен опытом.</i>	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
16.00-16.10	Перерыв	
16.10-16.30	Профилактика эмоционального выгорания специалистов, работающих в МЦЗ	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
16.30-17.00	<i>Интерактив. Техники самопомощи для медицинских работников</i>	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
17.00-17.30	<i>Интерактив. Работа группы в общем зале. Совместное написание групповой сказки с применением МАК на тему коммуникативных навыков «Сказка ложь, да в ней намек».</i>	Акчалова Е.В. Жетеева Р.А.
17.30-18.00	Оценка курса. Пост-тест. Закрытие семинара	Организаторы и тренеры

Приложение 1.3. Задания для слушателей

1 неделя:

1 Задание: Опробовать психологические тесты на определение коммуникативных склонностей.

Психологический тест: «Потребность в общении»

Методика О.П. Елисева, модификация выполнена А.Г. Грецовым

Потребность в общении с людьми – одно из важнейших качеств нашей психики. Но степень выраженности этой потребности у разных людей неодинакова. Приведенная ниже методика позволит определить уровень этой потребности.

Инструкция: Ответить «да», «нет» или «не знаю» на каждый из следующих вопросов. Не думайте слишком долго над вопросами, давайте тот ответ, который первым пришел в голову. Старайтесь, чтобы ответов «не знаю» было как можно меньше.

1. Мне нравится, когда меня приглашают в гости.
2. Я могу подавить свои желания, если они противоречат желаниям моих друзей.
3. Мне нравится выражать кому-либо свое расположение.
4. Для меня важнее возможность влиять на людей, чем дружить с ними.
5. Я чувствую, что по отношению к моим друзьям у меня больше прав, чем обязанностей.
6. Когда я узнаю об успехах моих товарищей, у меня почему-то ухудшается настроение.
7. Чтобы быть удовлетворенным собой, мне важно помогать другим людям.
8. Мои заботы исчезают, когда я оказываюсь среди друзей.
9. Мои сверстники мне основательно надоели.
10. Когда я занят работой, то присутствие людей меня раздражает.
11. Я говорю что-либо про знакомых, только если уверен, что сказанное мною им не повредит.
12. В трудной ситуации я больше думаю не столько о себе, сколько о близких людях.
13. Неприятности друзей приводят меня в такое состояние, что я и сам могу заболеть.
14. Мне приятно помогать другим, даже если это доставляет мне массу хлопот.
15. Из уважения к другу я могу согласиться с его мнением, даже если он не прав.
16. Если бы я был журналистом, я писал бы о человеческих взаимоотношениях.
17. Я люблю проводить время в компаниях.
18. В одиночестве я испытываю тревогу больше, чем когда нахожусь среди людей.
19. Я считаю, что главная радость в жизни - это общение.
20. Ради друзей я готов многим пожертвовать.
21. Думаю, что лучше иметь немного близких друзей, чем много, но не столь близких.
22. Я люблю бывать среди людей.
23. Я долго переживаю ссоры с близкими.
24. Думаю, у меня больше близких, чем у большинства других людей.
25. Я больше стремлюсь к достижениям, чем к дружбе.
26. Составляя свое мнение о человеке, я больше доверяю собственной интуиции, чем суждениям о нем других людей.

27. Я придаю большее значение материальному благополучию, чем радости от общения с приятными мне людьми.
28. Я сочувствую людям, у которых нет близких друзей.
29. По отношению ко мне люди часто бывают неблагодарны.
30. Я люблю рассказы о бескорыстной любви и дружбе.

Ключ: Каждый ответ «да» или «нет» оценивается в 1 балл. Складываются баллы за ответы «да» на вопросы 1,2,7,8,11,12,13,14,17,18,19,20,21,22,23,24,26,28,30 и баллы за ответы «нет» на вопросы 3,4,5,6,9,10,15,16,25,27,29. За каждый ответ «не знаю» ставится 0,5 балла, которые приплюсовываются к общей сумме.

Интерпретация результатов:

- Менее 11 баллов – низкий уровень потребности в общении;
- 11-16 баллов – уровень ниже среднего;
- 17-23 – средний уровень;
- 24-25 – уровень выше среднего;
- Больше 25 – высокий уровень.

Чем выше показатели, тем сильнее человек стремится к другим людям, активнее идет на контакты, старается постоянно быть в окружении друзей, предпочитает трудиться не в одиночку, а коллективе. Но, он тяжело переносит ситуации, когда возможности для общения ограничены, ему сложно работать в одиночестве (и, соответственно, он хуже справляется с теми видами труда, которые не подразумевают постоянного общения), он сильно зависит от мнения окружающих. Нередко он становится слишком навязчивым во взаимоотношениях, «утомляет собой» собеседников и весьма болезненно реагирует, когда в результате они начинают его избегать.

При невысоких же показаниях человек не стремится постоянно быть в обществе, ему вполне комфортно и одному. Обычно такой человек независим и самодостаточен, по натуре он индивидуалист. Ему лучше удастся работа в одиночестве, чем в коллективе. Он предпочитает шумным веселым компаниям общество немногих близких друзей. В то же время ему обычно сложнее устанавливать отношения, а круг его общения гораздо уже, чем у людей с высокой потребностью в общении, что несколько обедняет его жизнь.

Как правило, высоким показателям потребности в общении сопутствует экстраверсия, а низким – интроверсия (см. методику изучения «Большой пятерки» личностных качеств). Если же у человека наблюдается обратная картина (при низкой потребности в общении преобладает экстраверсия или при высокой – интроверсия), то это, скорее всего, сигнализирует о каком-то внутриличностном конфликте.

Психологический тест: «Большая пятерка личностных качеств»

Методика разработана А.Г. Грецовым. В основу положена модель личности Косты и Мак-Крея (1985), а также «Сквозной биполярный перечень» Гордберга (1992)

В современной психологии выделяют пять главных характеристик личности. Они были выявлены на основе обобщения результатов множества исследований. Это так называемая «большая пятерка» личностных качеств. Приведенная ниже методика позволяет определить степень их выраженности.

Инструкция. Оцените применимость к себе каждого из приведенных ниже утверждений. Свои ответы обозначьте одной из цифр:

- 0 – нет, это не обо мне;
- 1 – иногда это обо мне, иногда – нет;

2 – да, это точно обо мне.

Пожалуйста, отвечайте искренне – «правильных» и «неправильных» ответов здесь нет, каждый из них свидетельствует о вашем индивидуальном своеобразии. Отвечайте быстро, не задумываясь слишком долго над вопросами; выбирайте тот вариант, который первым приходит в голову. Ответы записывайте в бланк, приведенный ниже.

Пояснение. В верхней строке бланка для ответов римскими цифрами обозначены качества личности в соответствии с «большой пятеркой». Арабские цифры – номера вопросов, ответы на которые надо записать с помощью цифр.

1. Для меня лучший отдых – пообщаться в веселой компании.
2. Я иногда чувствую себя очень веселым или печальным даже без серьезной причины.
3. Меня очень интересует все новое, что появляется вокруг.
4. Я всегда выполняю то, что запланировал.
5. Когда я с кем-то в ссоре, то обычно сам делаю первый шаг, чтобы помириться.
6. Я часто нуждаюсь в друзьях, которые могли бы меня поддержать и утешить.
7. Мое настроение легко меняется.
8. Мне кажется, что пословица «Все новое – это хорошо забытое старое» неверна.
9. Я умею рассчитывать свое время так, что успею сделать все нужное.
10. Меня можно назвать мягкосердечным человеком.
11. Я очень люблю ходить в гости.
12. Иногда я волнуюсь так сильно, что не могу усидеть на месте.
13. Меня можно назвать человеком весьма любопытным.
14. Думаю, что окружающие считают меня очень ответственным человеком.
15. Я человек доверчивый.
16. Меня часто тянет к приключениям, я люблю «встряхнуться».
17. Однообразие мне быстро надоедает, вызывает скуку.
18. У меня широкий круг интересов, разнообразные увлечения.
19. Я аккуратен и осмотрителен в словах и делах.
20. Я охотно откликаюсь на самые разнообразные просьбы друзей и знакомых.
21. Большинство интересных сведений я получаю из общения, а не тогда, когда читаю или учусь.
22. Бывает, я чувствую себя очень уставшим без всякой причины.
23. Я легко ориентируюсь в неожиданных ситуациях.
24. Если мои желания вступают в противоречие с необходимостью, то я всегда выбираю не то, что хочу, а то, что должен делать.
25. Думаю, что окружающие не считают меня эгоистом.
26. Я человек разговорчивый.
27. Считаю, что характеристика «спокойный» мне не подходит.
28. Думаю, большинство окружающих считают, что я человек творческий, с богатым воображением.
29. Полагаю, что назвать меня ленивым нельзя.
30. Я избегаю соперничества с другими людьми.
31. Мне нравятся большие шумные компании.
32. Меня часто одолевают сомнения по самым разным поводам.
33. Я люблю размышлять над причинами и последствиями происходящих в моей жизни событий.
34. Если я поставил перед собой цель, то готов преодолеть большие трудности на пути к ней.
35. Думаю, что я человек щедрый.

36. У меня лучше, получается, работать в обществе других людей, а не в одиночестве.
37. У меня легко вызвать яркие эмоции.
38. Мне нравится узнавать все новое, даже когда это идет в разрез с моими знаниями и убеждениями.
39. Прежде чем сделать, что-либо, я всегда задумываюсь о возможных последствиях.
40. Мне доставляет удовольствие помогать другим людям.

Бланк для ответов:

I.	II.	III.	IV.	V.
1.	2.	3.	4.	5.
6.	7.	8.	9.	10.
11.	12.	13.	14.	15.
16.	17.	18.	19.	20.
21.	22.	23.	24.	25.
26.	27.	28.	29.	30.
31.	32.	33.	34.	35.
36.	37.	38.	39.	40.

Ключ. Посчитайте сумму баллов в каждом столбце. Полученные суммы свидетельствуют о выраженности соответствующих качеств личности, входящих в «большую пятерку» (их перечень приведен ниже)

Интерпретация результатов.

Показатели степени выраженности:

- 0-4 – низкая;
- 5-7 – ниже среднего;
- 8-10 – средняя;
- 11-13 – выше среднего; 14-16 – высокая.

Пять характеристик личности:

I. – Экстраверсия-интроверсия.

Это направленность личности на внешний либо свой внутренний мир. В первом случае человек общительный, оптимистичный, активный, любящий повеселиться, более продуктивно выполняющий любую работу в компании, чем в одиночестве. Во втором – сдержанный, критично мыслящий, замкнутый, ориентированный не на общение, а на дело. Такому человеку сложнее в коллективе, по натуре он индивидуалист. Такие люди находят себя в деятельности, не требующей интенсивного общения. Чем выше показатель, тем ярче выражена экстраверсия.

II. Нейротизм (повышенная эмоциональная реакция) – эмоциональная устойчивость.

Это показатель эмоциональной стабильности. Устойчивые люди проявляют спокойствие и уверенность, не склонны к бурному выражению чувств, даже немножко «толстокожи». У них повышенная стрессоустойчивость, они продуктивно работают в

напряженных ситуациях. Те же, кому свойственен высокий нейротизм, бурно реагируют на любые жизненные события, они эмоциональны, менее устойчивы к стрессу. Но в то же время эти люди более чуткие, отзывчивые, динамичные. Высокие баллы свидетельствуют о нейротизме.

III. Открытость-закрытость новому опыту.

В первом случае человек легко воспринимает все то новое, что появляется вокруг, демонстрирует любопытство, гибкость и готовность к изменениям, обычно склонен к творчеству. Но это может оборачиваться некоторой поверхностностью, неустойчивостью убеждений и интересов. Во втором случае человек настороженно относится ко всему новому и неожиданному, предпочитает стабильность, с трудом меняет свои принципы и убеждения. Ему тяжело ориентироваться в неожиданных ситуациях, он любит стабильность и стремится обеспечить ее в своей жизни. Высокие баллы свидетельствуют об открытости новому опыту.

IV. Сознательность-несобранность (рефлексивность-импульсивность).

Люди, проявляющие сознательность, характеризуются как усердные, пунктуальные, целеустремленные, надежные, честолобивые и настойчивые. Но иногда это оборачивается неоправданным упрямством, желанием всех и все контролировать, а также мучительным переживанием вины из-за своих реальных и мнимых ошибок. Противоположный полюс – беспечность, небрежность, слабоволие, лень и любовь к наслаждениям. Но в то же время такие люди обычно более расслабленные, жизнерадостные, приятные в общении, они легко переносят проблемы и неприятности. Чем выше показатель, тем ярче выражена сознательность.

V. Доброжелательность – враждебность (склонность к кооперации/ к конкуренции).

В первом случае человек благожелателен, доверчив, готов к бескорыстной помощи. Такие качества помогают ему располагать к себе окружающих, хотя иногда люди начинают злоупотреблять бескорыстностью этого человека, «салятся ему на шею». Во втором случае человек насторожен, недоверчив, склонен воспринимать окружающих, как конкурентов. Он себе на уме, не дает злоупотреблять своим доверием, но нередко отталкивает от себя окружающих своими бесконечными подозрениями, оказываясь в итоге одиноким. Высокие показатели свидетельствуют о преобладании доброжелательности.

Психологический тест: « Коммуникативные и организаторские склонности»

(Методика «Выявление коммуникативных и организаторских склонностей» (КОС-2) В.В. Сиявского и Б.А. Федорошина (с изменениями))

Инструкция. Методика предназначена для выявления коммуникативных склонностей и организаторских способностей (умение четко и быстро устанавливать контакты с людьми, стремление расширять круг общения, участвовать в групповых мероприятиях, умение влиять на людей, инициативность и т.д.). Методика содержит 40 вопросов, на каждый из которых нужно дать ответ «да» или «нет».

Перечень вопросов:

1. Есть ли у вас стремление знакомиться с самыми разными людьми.
2. Нравится ли вам заниматься общественной работой?
3. Долго ли вы переживаете обиду, причиненную кем-либо из товарищей (друзей, коллег)?
4. Трудно ли вам ориентироваться в создавшейся критической ситуации?
5. Много ли у вас друзей, с которыми вы постоянно общаетесь?
6. Часто ли вам удается склонить большинство своих товарищей (коллег) к принятию вашего мнения?
7. Верно ли, что вам приятнее и проще проводить время за чтением или за каким-либо подобным занятием, чем с людьми?
8. Если возникли некоторые помехи в осуществлении ваших намерений, то легко ли вам отказаться от них?
9. Легко ли вы устанавливаете контакты с людьми, которые значительно старше вас по возрасту?
10. Любите ли вы придумывать или организовывать со своими товарищами различные развлечения?
11. Трудно ли вам ходить в новые компании?
12. Часто ли вы откладываете на другие дни дела, которые нужно было бы сделать сегодня?
13. Легко ли вам удается устанавливать контакты и общаться с незнакомыми людьми?
14. Стремитесь ли вы добиться, чтобы окружающие действовали в соответствии с вашим мнением?
15. Трудно ли вам освоиться в новом коллективе?
16. Верно ли, что у вас не бывает конфликтов с товарищами (коллегами) из-за невыполнения ими своих обещаний и обязанностей?
17. Стремитесь ли вы при любом удобном случае познакомиться и побеседовать с новым человеком?
18. Часто ли в решении важных дел вы принимаете инициативу на себя?
19. Часто ли бывает, что вас раздражают окружающие люди и хочется побыть одному?
20. Правда ли, что Вам тяжело ориентироваться в незнакомой обстановке?
21. Нравится ли вам постоянно находиться среди людей?
22. Раздражаетесь ли вы, когда не удается закончить начатое дело?
23. Испытываете ли вы затруднение, если приходится проявлять инициативу, чтобы познакомиться с новым человеком?
24. Правда ли, что вы утомляетесь от частого общения с товарищами (коллегами)?
25. Любите ли вы участвовать в коллективных мероприятиях (играх)?
26. Часто ли вы проявляете инициативу при решении вопросов, затрагивающих интересы ваших товарищей (коллег)?
27. Правда ли, что вы чувствуете себя неуверенно среди незнакомых людей?
28. Верно ли, что вы редко стремитесь к доказательству своей правоты?
29. Полагаете ли вы, что вам не представляет особого труда внести оживление в малознакомую группу?
30. Принимаете ли вы участие в общественной работе?
31. Правда ли, что круг ваших знакомых не очень широк?
32. Верно ли, что вы не особо стремитесь отстаивать свое мнение или решение, если оно не было сразу принято товарищами (коллегами)?
33. Чувствуете ли вы себя непринужденно, попав в незнакомую компанию?
34. Охотно ли вы приступаете к организации различных мероприятий для своих товарищей (коллег)?

35. Правда ли, что у вас вызывают беспокойства ситуации, когда нужно говорить что-либо большой группе людей?
36. Часто ли вы опаздываете на встречи, свидания?
37. Верно ли, что у вас много друзей?
38. Часто ли вы оказываетесь в центре внимания своих товарищей (коллег)?
39. Часто ли вы смущаетесь, чувствуете неловкость при общении с малознакомыми людьми?
40. Правда ли, что вы не очень уверенно чувствуете себя в окружении большой группы людей?

Обработка и интерпретация результатов.

Каждый ответ, совпадающий с приведенным в ключе, оценивается в 1 балл. Баллы суммируются по двум шкалам отдельно.

Ключ.

Шкала «Коммуникативные склонности» (общение с людьми, установление взаимопонимания):

- ответ «да» на вопросы 1,5, 9,13, 17, 21,25,29,33,37;
- ответ «нет» на вопросы 3,7, 11,15,19,23,27,31,35,39.

Шкала «Организаторские способности» (управление другими людьми, организация совместной деятельности):

- ответ «да» на вопросы 2,6, 10,14,18,22,26,30,34,38;
- ответ «нет» на вопросы 4,8,12,16,20,24,28,32,36,40.

Насколько высокими можно считать полученные результаты, устанавливается по приведенной ниже таблицы.

Результаты:	Коммуникативные склонности:	Организаторские способности:
Низкие	меньше 4	меньше 3
Ниже среднего	5-8	4-7
Средние	9-12	8-11
Выше среднего	13-17	12-15
Высокие	больше 18	больше 16

1 Задание: Снять короткий видеоролик «Первый визит к специалисту» на одну из тем: «Как не нужно себя вести специалисту» или «Как должен себя вести специалист при первой встрече с клиентом-подростком».

2 неделя.

1. Задание: Упражнение «Повышенное внимание»

В МЦЗ пришел подросток 15 лет на мини-лекцию по вопросам охраны репродуктивного здоровья и контрацепции. Во время лекции у подростка появились вопросы касательно собственного репродуктивного здоровья, поэтому он решил зайти к урологу на индивидуальную консультацию.

Что из этого вышло?

Разыграйте ситуацию в тройке:

(для выполнения задания вы можете пригласить коллег, кто сможет вам помочь)

Специалист: внимательно слушает, обращает внимание на мимику и жесты пациента, задает открытые вопросы.

Подросток: смущается, сидит в закрытой позе, трудно раскрывается при беседе

Наблюдатель: смотрит на ситуацию со стороны, фиксирует свои мысли и чувства

Попробуйте себя в трех ролях:

В какой из ролей вам было более комфортно? В какой из ролей было менее комфортно?

А) После выполнения упражнения – обсудите результат работы в тройке. Поделитесь своими чувствами и переживаниями.

Б) Напишите творческое Эссе по результатам выполненного задания, где необходимо поделиться своими мыслями, чувствами, наблюдениями с каждой позиции.

3 неделя.

1 Задание: Решите ситуационную задачу:

В Молодежный центр здоровья по телефону обратилась мама девочки-подростка 14 лет. Со слов мамы девочка занимается самоповреждающим поведением, у девочки была попытка суицида (пыталась отравиться). К психологу девочка категорически идти не хочет. Мама девочки плачет, то звонит в МЦЗ, то бросает трубку. Когда специалист пытается успокоить маму, она начинает кричать: «Да, что вы вообще понимаете».

Оцените ситуацию. Каковы действия специалиста? Предложите варианты.

2 Задание: Опираясь на весь изученный материал, подготовьте мини-презентацию (не более 7 слайдов) для родителей на тему «Как понять подростка»

Приложение 1.4. Анкета обратной связи
«Развитие у медицинских работников навыков консультирования подростков и молодежи»

15 апреля по 6 мая 2021 года

1. Пожалуйста, оцените теоретическое наполнение (материалы, содержание и др.) онлайн-семинара по пятибалльной шкале от 1 до 5, где 1 – это наихудшая оценка, а 5 – это наивысшая оценка.

1 2 3 4 5

2. Пожалуйста, оцените практическую часть (упражнения, практика и др.) онлайн-семинара по пятибалльной шкале от 1 до 5, где 1 – это наихудшая оценка, а 5 – это наивысшая оценка.

1 2 3 4 5

3. Пожалуйста, оцените организационные моменты (техническая поддержка, оповещения, размещение материалов на платформе Moodle и др.) онлайн-семинара по пятибалльной шкале от 1 до 5, где 1 – это наихудшая оценка, а 5 – это наивысшая оценка.

1 2 3 4 5

4. С какими трудностями Вы столкнулись во время обучения?
- A. Совмещение времени обучения с рабочим процессом (прием пациентов)
 - B. Отсутствие технических навыков работы в ZOOM и Moodle
 - C. Проблемы с интернетом
 - D. Отсутствие гаджетов и гарнитуры (компьютера, наушников, камеры)
 - E. Не согласованное решение руководства в необходимости обучения сотрудника

5. Какие рекомендации по улучшению онлайн-семинара вы бы предложили?

Приложение 1.5. Результаты тестирования участников семинара

№	ФИО участника	Балл тестирования
1	Айрих Ирина Арновна	72
2	Алматова Айнур Байзаковна	92
3	Асилова Майра Карсакбаевна	60
4	Балагазинова Айгерім Алтынбекқызы	80
5	Бедишева Эльмира Откельбаевна	68
6	Валеева Елена Анатольевна	72
7	Демидова Юлия Сергеевна	90
8	Джанузакова Камила Мырзахметқызы	58
9	Ибрагимов Рустам Маратович	72
10	Ибраева Каламкас Аманжоловна	78
11	Куанышева Аяулым Куанышқызы	88
12	Каримова Нурлыгуль Уринбасаровна	82
13	Куссиева Эсет Османовна	74
14	Ледовская Татьяна Владимировна	78
15	Литвинова Наталья Васильевна	80
16	Сабекова Гульдана Сайрановна	74
17	Сатыбалдиева Жанна Калмашовна	62
18	Сулейменова Айгерим Маратовна	64
19	Сыдыкова Мереке Ермуратовна	70
20	Тапбергенова Оксана Александровна	92
21	Таучанова Зарина Курманкожаевна	62
22	Хавкей Агзат	60
23	Шамшидинова Шолпан Пердеханқызы	70
24	Шевкунова Ольга Владимировна	82
25	Жанузакова Назгуль Бейсембековна	56

Образец сертификата



Приложение 1.6. Групповое фото

1 день семинара

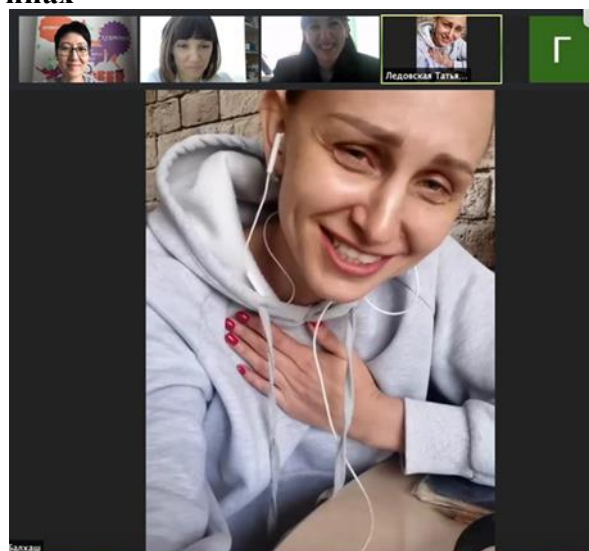
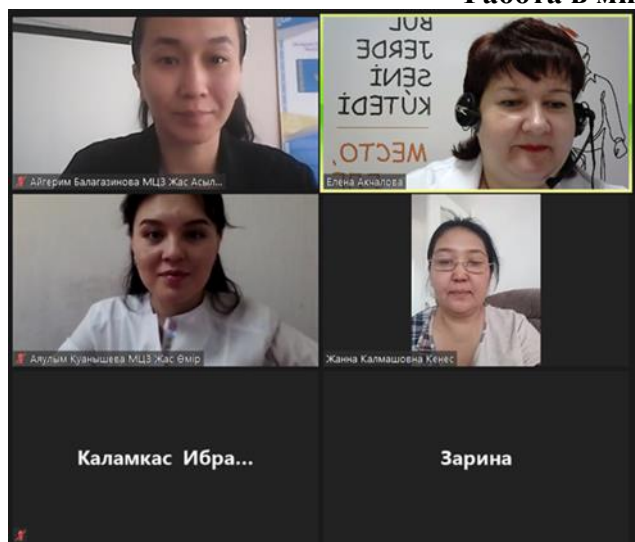


4 день семинара



ZOOM сессии

Работа в мини-группах



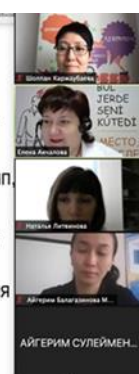
Решение ситуационных задач



Работа в общем зале

Цели и задачи

- Оценить зависимость вербальной коммуникации от особенностей речи коммуникатора.
- Разобрать понятия: моделирование речи, ритм, темп, громкость, тембр, высота голоса, интонация.
- Решить ситуационную задачу по теме «Вербальная коммуникация».
- Познакомиться с упражнениями для моделирования голоса и речи.



2-бөлімге қосымшалар. Медициналық қызметкерлерге, оның ішінде психологтарға жасөспірімдер денсаулығы және қызмет көрсету мәселелері бойынша, достас жастарға кеңес беруді қоса алғанда, қазақ тілінде өткізілген семинар туралы есеп

2.1 қосымша. Қосымша білім берудің жұмыс оқу жоспарының жобасы

«Бекітілген»
 Бағытындағы Оқу-әдістемелік бірлестік
 отырысында
 оқыту - денсаулық сақтау,
 № _____ хаттама
 « _____ » _____ бастап 2021 ж
 тіркеу нөмірі _____

Қосымша білім беру бағдарламасы

Қосымша білім беру бағдарламасының атауы (ҚБ)	Медицина қызметкерлері арасында жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру дағдыларын дамыту
ҚБ бағдарлама түрі (сертификаттау курсы, біліктілікті арттыру)	Қосымша оқыту, қашықтықтан оқыту
Алдыңғы білім деңгейі не қойылатын талаптар	Психология, педагогика, психология және педагогика, әлеуметтік жұмыс мамандықтары бойынша жоғары әлеуметтік-гуманитарлық білім; «акушерлік және гинекология», «урология», «терапия», «педиатрия» мамандықтары бойынша жоғары медициналық білім «Медицина», «Қоғамдық денсаулық сақтау», «Денсаулық сақтау саласындағы менеджмент» мамандықтары бойынша дипломнан кейінгі дайындық деңгейі
Уровень ОРК	7-8
Оқу тілі	Қазақ тілі
Кредит / сағат көлемі	3 кредит / 90 сағат
Оқу құжаты (куәлік, сертификат)	Біліктілікті арттыру туралы куәлік
Берілген біліктілік (егер бар болса)	Медициналық ұйымдардың мамандары
Әзірлеуші ұйымның толық атауы	ЮНФПА-ның Қазақстандағы елдік кеңесі

Нормативтік сілтемелер:

Біліктілікті арттыру бағдарламасы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 21 желтоқсандағы «Денсаулық сақтау саласындағы мамандарға қосымша және формальды емес білім беру қағидаларын, денсаулық сақтау саласындағы қосымша және формальды емес білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын ұйымдарға қойылатын біліктілік талаптарын, сондай-ақ қосымша және формальды емес білім беру арқылы денсаулық сақтау саласындағы мамандар алған оқудың нәтижелерін тану қағидаларын бекіту туралы» № ҚР ДСМ-303/2020 бұйрығының талаптарына сәйкес жасалған.

Жұмыс оқу жоспары Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігі мен Біріккен Ұлттар Ұйымының Халық қоныстану қоры (бұданәрі - ЮНФПА) арасында «Әлеуметтік медициналық сақтандыру» жобасының 2020 жылғы 13 қаңтарда өткен техникалық көмек туралы келісімі шеңберінде жасалған, Дүние жүзілік банктің несиесі есебінен қаржыландырылады.

Әзірлеуші ұйымның толықтауы - ЮНФПА-ның Қазақстандағы елдік кеңсесі.

Әзірлеуші туралы ақпарат:

Лауазымы	Қолы	Аты-жөні.
Жобалаған		
Топ жетекшісі, жасөспірімдерден саулығы және сауықтыру маманы		Каржаубаева Шолпан Естемесовна
ЖДО дамыту ресурстық орталығының психологы		Жетеева Раушан Аружановна
ЖДО дамыту ресурстық орталығының Дәрігер гинеколог		Райымбекова Назерке Алтынханқызы

Біліктілікті арттыру бағдарламасы / сертификаттау курсы сараптамаданөтті (ұйымныңатауы, сараптама қорытындысының күні, сараптаманың негізділігі, толық атауы сарапшы, қызметі, жұмыс орны)

Сараптама туралы куәлік қоса беріледі.

Кіріспе

Бұл бағдарламаның мақсаты – студенттердің теориялық және практикалық білімдерін дамыту және сәйкес курс бойынша құзыреттіліктерді игеруі. Жастардың денсаулық орталығы мамандарының студенттерге жасөспірімдерге, жастарға және олардың ата-аналарына кеңес берудің негізгі дағдыларын қалыптастыру.

Бағдарламаның қысқаша сипаттамасы:

Қазақстан Республикасында жастардың денсаулығын сақтау орталықтарында (ЖДО) медициналық және әлеуметтік, жастарға қолайлы қызметтер ұсынылады. Көрсетілетін көмектің негізгі түрлері - репродуктивті және психикалық денсаулық мәселелері бойынша кеңес беру, жан-жақты жыныстық білім беру және қауіпсіз мінез-құлықты қалыптастыру, медициналық-әлеуметтік көмек және жыныстық зорлық-зомбылық кезінде қолдау көрсету, қиын өмірлік жағдайдағы жасөспірімдердің мәселелерін шешу.

Жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру ЖДО мамандарынан ерекше құзыреттілікті талап етеді:

- жасөспірімнің ерекшеліктерін жақсы түсінуге мүмкіндік беретін білім, білік және дағдылар;
- жасөспірім пациенттің ерекшеліктері мен даму деңгейін ескере отырып, қарым-қатынас стилін қолдану;
- медициналық қызметкерлердің клиникалық тәжірибесінде жасөспірімдердің денсаулық сақтау қызметіне құқықтарын қорғауға және жүзеге асыруға бағытталған заңдар мен ережелерді қолдануы;
- жағдайды уақытында бағалау мүмкіндігі, одан әрі басқару немесе істі тиісті бөлімдерге жіберу туралы шешім қабылдау мүмкіндігі;
- жасөспірім пациенттердегі нақты патологиялық жағдайларды басқару мүмкіндігі.

Ұсынылып отырған курс осы санаттағы адамдарға қызмет көрсету сапасын арттыру мақсатында мамандардың жасөспірімдермен және жастармен қарым-қатынас саласындағы мамандардың біліктілігін арттыруға және білімдерін кеңейтуге бағытталған.

Оқу барысында курсанттар негізгі қарым-қатынас түрлерін, маманның кәсіби іс-әрекетіне көмектесетін әдіс-тәсілдерді үйренуі керек.

Курсқа негізгі 5 блок кіреді:

1-блок тыңдаушыларға жасөспірімдермен жұмыс жасау кезіндегі ЖДО мамандарының құзыреттілігі туралы жалпы түсінік береді

2-блок жасөспірімдер мен жастарға тиімді кеңес берудің негізгі дағдыларын ашады, студенттерді кеңес беру техникасымен таныстырады

3 блок консультациялар құрылымына арналған және мамандарға жасөспірімдер мен олардың ата-аналарына кеңес беру алгоритмін ұсынады

4 блок студенттерді қиын өмірлік жағдайдағы жасөспірімдер арасындағы қарым-қатынас ерекшеліктерімен таныстырады.

5-блок мамандарға кәсіби күйіп қалудың алдын алу үшін өзін-өзі емдеу әдістерін ұсынады

Оқыту нәтижелері:

Тыңдаушы білуі керек:

1. Жасөспірімдермен және олардың ата-аналарымен өзара әрекеттесу ерекшеліктері.
2. Жасөспірімнің немесе жасөспірімнің ЖДО жүгінетін негізгі проблемалары мен қиындықтары.

3. Тиімді коммуникация принциптері.
4. ЖДО басқа қызметтермен өзара әрекеттесуінің алгоритмі.
5. Созылмалы шаршау синдромының алдын алудың алдын-алу әдістері.

Тындаушының қабілеттері:

1. Жұмыста жасөспірімдерге және олардың ата-аналарына, жастарға қызмет көрсету алгоритмін қолдану.
2. Терминдерді қолдана отырып, олардың мағынасын жасөспірімдер мен жастарға түсіндіріңіз.
3. Жасөспірімдерге қызмет көрсету сапасын қамтамасыз ету, талдау және бағалау бойынша кәсіби құзыреттілікті көрсету.
4. Тиімді кеңес берудің әдістері мен тәсілдерін қолданыңыз.
5. Жанып кетудің алдын алу үшін өзін-өзі емдеу әдістерін қолданыңыз.

Біліктілікті арттыру жоспары

№	Аты	Байланыс сағаттары				Тапсырмалар
		Тәжірибелік сабақтар				
		лекция	семинар	практика	СРО	
Жасөспірімдермен жұмыс істеу кезіндегі ЖДО мамандарының құзыреттері						
1	Жасөспірімдермен жұмыс істеу ерекшеліктері, оның ішінде қиындықтар.	0,5	1		1	Жасөспірімдерді тексеруге ата-аналарының / заңды өкілдерінің келісімінің қажеттілігі туралы біледі (негізделген келісім); жасөспірімдердің денсаулықты күтуге деген ынтасының төмендігін түсінеді; қол жетімді құралдарды (брошюралар, әлеуметтік медиа) пайдалана отырып, жастарға көрсетілетін қызметтер туралы халықты ақпараттандырады
Тиімді кеңес берудің негізгі дағдылары						
2	Жасөспірімдермен жұмыс жасау кезінде коммуникативтік дағдылардың маңыздылығы	0,5	1		2	Жасөспірімдердің МСА-ға жүгінетін мәселелерін анықтайды; коммуникативті дағдылардың жасөспірімдерге кеңес берудегі маңыздылығын түсінеді; жасөспірімдерге кеңес берудің негізгі кезеңдерін біледі; алдын-алуды біледі байланыс кедергілері
3	Тиімді кеңес берудің негізгі дағдылары. Ауызша және вербальды емес қарым-қатынас.	0,5	1	1	1	Жұмыста тиімді кеңес беру дағдыларын қолданады; вербалды (сәлемдесу) және вербальды емес (көзбен байланыс) қарым-қатынасты қолдана отырып, клиентпен байланыс орнатуды біледі; психологиялық жайлылықтың қашықтығы туралы біледі; жиһаздың дұрыс орналасуын пайдаланып кеңседегі қашықтықты қалай басқаруға болатындығын біледі

4	Сөйлеуді модельдеу: ырғағы, қарқыны және көлемі	1	2	2	2	Ауызша қарым-қатынастың коммуникатордың сөйлеу сипаттамаларына тәуелділігін бағалайды; ұғымдарды түсінеді: сөйлеуді модельдеу, ритм, темп, көлем, тембр, дауыс ырғағы, интонация; дауыс пен сөйлеуді модельдеуге арналған жаттығуларды қолданады.
5	Бет-әлпет пен ым-ишара бейсаналық байланыс	1	1	3	2	Еліктеу дағдыларын дамыту үшін жаттығуларды қолданады.
6	Жасөспірімдерге кеңес беру әдісі ретінде белсенді тыңдау.	1	2	1	2	Кеңес беруде белсенді тыңдау әдістерін қолданады, басқа тыңдау түрлерінен айырмашылығын түсінеді; жұмысқа кедергі келтіретін «кедергілерді» қалай күту керектігін біледі
7	Сұрақ қою әдісі: ашық және жабық сұрақтар. Ашық сұрақтардың жасөспірімдерге кеңес берудегі рөлі.	0,5	2	2	2	Жабық сұрақтарды ашық сұрақтардан ажыратады; жасөспірімдерге кеңес беру кезінде ашық сұрақтарды қолданады; анамнез жинау кезінде - жабық сұрақтар.
8	Сұрақтарды нақтылау және кеңес берудегі парафраздау әдістері.	0,5	2	1	1	Сұрақтарды нақтылау мен перифразалық техниканың айырмашылығын біледі; іс жүзінде қолданады.
Консультация құрылымы						
9	Жасөспірімдерге көмек көрсету ерекшеліктері . Жасөспірімдерге және олардың ата-аналарына кеңес беру алгоритмі.	0,5	1	1	2	Ол әр түрлі жастағы топтар мен әлеуметтік деңгейдегі адамдармен әр түрлі жағдайларда тиімді технологияларды қолдана алады.
10	Жеке және топтық консультациялар. Мүмкіндіктер.	1	2	1	1	Репродуктивті денсаулық мәселелері бойынша білім беру қызметтерін көрсету кезінде тиімді коммуникацияны қолданады.

11	Ата-аналармен байланысты қалай ұйымдастыруға болады. Ата-аналар топтарының жақсы жақтары.	0,5	3	1	1	Жұптық кеңес беруде жасөспірімдердің ата-аналарымен тиімді қарым-қатынас әдістерін қолданады; ата-аналар топтарын қалай ұйымдастыруды біледі.
12	Интернеттегі форматтағы жасөспірімдерге кеңес беру ерекшеліктері. Телефон арқылы кеңес берудің қол жетімді нысандары (бейне қоңырау; whatsapp хат-хабарлары); Skype және ZOOM кеңестері. Онлайн-кеңес берудің оң және теріс жақтары	1	3	1	2	Телефон арқылы кеңес беру мен сенім телефондарының тарихын біледі; желілік консультациялардың ерекшеліктерін түсінеді, білімдерін практикада қолданады.
Қиын өмірлік жағдайдағы жасөспірімдердің қарым-қатынас ерекшеліктері.						
13	Анонимдік немесе құпиялылық.	1	2	1	1	Құпиялылық пен жасырындықтың айырмашылығын біледі; өмірлік қиын жағдайда тұрған жасөспірімдермен жұмыс жасау кезінде «құпиялылық шектеріне» ерекше назар аударады
14	Созылмалы стресс. Жасөспірімдердегі депрессия белгілері	0,5	2	1	2	«Стресс», «психикалық жарақат», «депрессия» ұғымдарын ажыратады; жасөспірімдерде депрессияны анықтау критерийлерін біледі.

15	Психикалық денсаулықты нығайту және алдын-алу. Өзіне зиян келтірудің, суицидтің және қорқытудың алдын алу.	0,5	1		1	Жалпы психикалық проблемалардың негізгі ескерту белгілерін (боулинг, өзіне зиян келтіру, суицидтік мінез-құлық) таниды.
16	Қиын клиенттерге кеңес беруде командалық тәсіл. Зорлық-зомбылық жағдайларын анықтауға жауап беру алгоритмі	0,5	2		2	Қиын клиенттерге кеңес беруде бригадалық тәсілдің маңыздылығын түсінеді; Денсаулық сақтау министрлігі қызметкерлерінің зорлық-зомбылық жағдайларын анықтау кезіндегі жауаптарының негізгі кезеңдері туралы біледі.
Мамандардың кәсіби күйіп қалуының алдын алу.						
17	Денсаулық сақтау мамандарының жасөспірімдермен жұмыс жасаудағы негізгі құзыреттері	0,5	1		1	Жасөспірімнің даму ерекшеліктерін біледі; құпиялылыққа, кемсітушілікке, бейтарап қатынасқа және жасөспірімнің жеке басына құрметпен қарау бойынша қызметтер ұсынады.
18	ЖДО-да жұмыс істейтін мамандардың эмоционалды күйіп қалуының алдын алу	0,5	1		1	Созылмалы шаршау белгілерін және «Кәсіби» күйіп қалудың даму кезеңдері.
19	Денсаулық сақтау саласындағы мамандарға өзін-өзі көмектесу әдістері	1	2		1	Кәсіби қажудың алдын алу әдістерін практикада қолданады: релаксация, тыныс алу техникасы, авто-жаттығу, көрнекілік
	Қорытынды тестілеу		1			Қорытындылау. Семинар нәтижелері бойынша кері байланыс (сауалнама) жүргізу.
Всего:		13	33	16	28	

Оқушылардың оқу жетістіктерін бағалау

Бағалау түрі	Методы оценки
Ағымдағы	Сыни тұрғыдан ойландыру, пікірді қалыптастыру
Қорытынды	Тестілеу

Студенттердің оқу жетістіктерін бағалаудың бал-рейтингтік жүйесі

Әріптік баға	Бағалаудың сандық баламасы	% мазмұны	Дәстүрлі жүйе бойынша бағалау
A	4,0	95-100	өте жақсы
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	жақсы
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	қанағаттанарлықтай
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	қанағаттанарлықсыз
F	0	0-49	

Ұсынылған әдебиет:

1. Жасөспірімдермен жұмыс жасау бойынша құзыретті кадрлар даярдау. Аналитикалық жазба. Дүниежүзілік денсаулық сақтау ұйымы. (8 б.)
2. БҰҰ-ның Бала құқықтары туралы конвенциясы, балаларға арналған нұсқасы. Бала құқықтары туралы конвенцияның толық мәтінін БҰҰ Балалар қорының (ЮНИСЕФ) веб-сайтынан таба аласыз: www.unicef.org/kazakhstan
3. «Гендерлік зорлық-зомбылық» Қазақстан Республикасының клиникалық хаттамасы (Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің медициналық қызмет көрсету сапасы жөніндегі бірлескен комиссиясының 2020 жылғы 30 сәуірдегі № 92 хаттамасы)
4. Жасөспірімдер мен жастарға репродуктивті денсаулық мәселелері бойынша кеңес беру: дәрігерлер мен медбикелер үшін нұсқаулық / БҰҰ-ның Халықты қоныстандыру қоры (ЮНФПА). - Минск: Altiora - Live Colors, 2011. - 258 б.
5. Жасөспірімдерге жыныстық қатынас және репродуктивті денсаулық туралы кеңес беру дағдыларын оқыту / Фасилитаторға арналған нұсқаулық / Жасөспірімдер денсаулығын қорғау бағдарламасы / Отбасы денсаулығы бөлімі / Дүние жүзілік денсаулық сақтау ұйымы. 2001, 147 б.
6. Жасөспірімдерге арналған интегративті медициналық көмек (БМЖ) / Бірінші деңгейлі медицина қызметкерлеріне арналған нұсқаулық / Галина Лешко, баспагер: «Урмата», Кишинев, 2016
7. Астанадағы тұрмыстық зорлық-зомбылық құрбандарына арналған сенім телефоны қызметін құру және жұмысын ұйымдастыру бойынша мамандарға арналған әдістемелік нұсқаулық, 2010 ж.
8. Жасөспірімдерге жыныстық және репродуктивті денсаулық мәселелері бойынша кеңес беру дағдыларын үйрету (ДДҰ)
9. Психологиялық кеңес беру шеберлігі / ред. А.А. Бадчен, А.М. Отан. - SPb.: Rech, 2014. - 240 б.
10. Қатынасты оқыту: оқулық / И.А. Малханов. - М.: Академиялық жоба, 2006 ж. - 165 б.

11. Конфликтология: ЖДО-ға арналған оқулық. - 2-ші басылым, Аян. Және қосыңыз. - М.: UNITI-DANA, 2004. - 591 б.
12. Жанжалдарды басқару / В.В. Козлов, А.А. Козлов. - М.: «Эксмо» баспасы, 2006. - 224 б. - (Іскерлік оқыту)
13. Топтық психокоррекция: тренингтер және рөлдік ойындар, жеке және кәсіби дамуға арналған жаттығулар / Т.В. Ехассто. - Ростов н / а: Феникс, 2015. - 254 б. - (Психологиялық семинар).
14. Консалтингтік дағдыларды оқыту / Burnard F. - SPb: Питер, 2002
15. Ересектер мен балаларға арналған психологиялық түс және суреттесттері, МА. Шевченко. - Мәскеу: AST баспасы, 2016 ж. - 128 (16) б.: Ил.с.: ауру. - (Нақты психология)
16. Практикалық психологтың жұмыс кітабы / Виктор Шапар, Александр Тимченко, Валерий Швидченко. - М.: AST; Харьков: Торсинг, 2007. - 672 ж. - (Практикалық психология кітапханасы)
17. Жоғары сынып оқушылары мен студенттеріне арналған психологиялық тесттер. - SPb.: Питер, 2012. - 208 б.: Ауру.
18. Дагаева Е.А. 5 оқыту бағдарламасы «кілткедейін»: жаттықтырушыға арналған практикалық нұсқаулық / Е.А. Дагаева. - Ред. 3-ші, қосу. - Ростов н / а: Феникс, 2015. - 349 б. - (Бизнес класс)
19. Дағдарыс жағдайындағы жасөспірімге психологиялық көмек: алдыналу, технология, кеңес беру, тренингтер / авт.-Жинақ. М.Ю. Михайлина, М.А. Павлова. - 2-ші басылым. - Волгоград: Мұғалім. - 226 б.
20. Білім беру және қарым-қатынас: бала мен ортақ тілді қалай табуға болады / Лариса Суркова. - Мәскеу: «AST» баспасы, 2016 ж. - 32 б.
21. Мазасыздықты диагностикалау әдістері / Л.М. Костин. - SPb.: Реч, 2006
22. Арт-терапиядағы қадағалау: психолог жұмысындағы қиын жағдайлар мен нәзік тақырыптар: ғылыми-әдістемелік құрал / Елена Тарарина. - К.: ASTAMIR-V, 2018. - 352 б.
23. Крижанская Ю.С., Третьяков В.П. Қарым-қатынас грамматикасы. - 3-ші басылым. - М.: Сезім; SPb.: Питер, 2005. - 280 б.: Ауру.
24. Куприянов В.В., «Адам беті: Анатомия, мимика». - М.: Медицина, 1988 - 272 б.
25. Адамның бетіндегі ойларын қалай оқуға болады: физиогномия / автор-софт.Е.Хомич. - Минск: Орақ, 2006. - 64 б.
26. Отбасылық мәселелерді шешуге арналған тренинг: практикалық нұсқаулық. - SPb.: Реч, 2008. - 192 б.
27. Эмоционалды интеллект. Неліктен IQ-ден көп болуы мүмкін / Даниэль Големан; пер. ағылшын тілінен А.П. Исаева. - 6-шы басылым - М.: Манн, Иванов және Фербер, 2018. - 544 б.
28. Эриксон гипнозы: жүйелі курс. - М.: «Класс» тәуелсіз фирмасы, 2015 - 264 б. - (Психология және психотерапия кітапханасы).
29. Ертегі терапиясы бойынша семинар / т.с.с. Зинкевич-Евстигнеева. - 3-ші басылым, Аян. Қосыңыз. - SPb.: Реч, 2015. - 320 б.
30. Ертегілер шебері. Ересектер мен жеті жастан асқан балаларға өмір туралы, адамдар туралы және өзі туралы ойлауға көмектесетін 50 сюжет / ЕТС. Зинкевич-Евстигнеева. - 2-ші басылым, Аян. Қосыңыз. - SPb.: Реч, 2015. - 220 б.
31. Онда, белгісіз жолдарда / О. Степанов. - Краснодар: Федор Филев, 2019. - 48 б.

Оқыту әдістеріне

шағын дәрістер (бейне формат) беру, клиникалық жағдайларды талдау, сыни талдаумен бейнежазбалар қарау, топтық пікірталастарға қатысу жатады.

Білім беру ресурстарына қойылатын талаптар:

Жалпы талаптар: аудитория (байланыс) сағатына кемінде 50% қатысу. Жіберілген сабақтар өтелмеген сабақтардың орнын толтыра отырып, мұғалімнің қалауы бойынша жасалады.

Білім мен білік тестілеу арқылы бағаланады.

Жұмыс бөлімдері орындалмаған жағдайда айыппұл шаралары: 2 реттен артық емес қайтаалу.

Материалдық-техникалық жабдықтау:

Компьютер/ноутбук, интернет, ZOOM бағдарламасының, MOODLE платформасының болуы.

2.2 қосымша. Семинар бағдарламасы «Медицина қызметкерлері арасында жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру дағдыларын дамыту»

Уақыт	Сессия	Жаттықтырушылар
1 сессия (ЗУМ)		
14:00-14:25	Семинардың мақсаттары мен міндеттері. Тренерлер мен танысу. Қатысушылармен танысу. Қатысушылар семинардан нені күтетінің білу. Семинардың ерекшеліктері: ZOOM және MOODLE - 2 платформасында жұмыс	Каржаубаева Ш.Е. Райымбекова Н.А. Жетеева Р.А.
14.25-14.45	<i>Интерактив: жасөспірім деген кім? Оның ерекшеліктері. «Отбасылық фотосурет альбомы» - жаттығу. Чаттін ішін де жұмыс жасау.</i>	Райымбекова Н.А. Жетеева Р.А.
14.45-15.05	<i>Интерактив: Фасилитация форматында 4 шағын топта жұмыс жасау, сұрақтарға жауап іздеу:</i> 1.Жасөспірімдермен жұмыс кезінде денсаулық сақтау мамандарының негізгі құзыреттілігі (1,4 топ) 2.Жасөспірімдермен жұмыс барысындағы қандай қиындықтар туындады (2,3 топ)	Райымбекова Н.А. Жетеева Р.А.
14.05-15.20	<i>Интерактив: жалпы бөлмеде топтық талқылау.</i>	Райымбекова Н.А. Жетеева Р.А.
15.20-15.40	Жасөспірімдермен жұмыс жасау кезінде коммуникативтік дағдылардың маңыздылығы	Жетеева Р.А.
15.40-16.00	<i>Интерактив: «Маманға бірінші рет бару = құзыреттілік туралы әсер», үш адамнан құралған шағын топтарда жұмыс жасау (маман, жасөспірім, бақылаушы)</i>	Каржаубаева Ш.Е. Райымбекова Н.А. Жетеева Р.А.
16.00-16.10	Үзіліс	
16.10-16.30	<i>Интерактив: жалпы бөлмеде топтық талқылау.</i>	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
16.30-16.50	Тиімді кеңес берудің негізгі дағдылары. Ауызша және вербальды емес қарым-қатынас.	Жетеева Р.А.
16.50-17.10	<i>Интерактив: «саңырау телефон». Жалпы бөлмеде топтық жұмыс.</i>	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
17.10-17.25	Белсенді тыңдау - жасөспірімдерге кеңес беру әдісі ретінде.	Жетеева Р.А.
17.25-17.40	<i>Интерактив: үш адамнан құралған шағын топтарда жұмыс жасау (маман, жасөспірім, бақылаушы), жаттығу «Бу-бу-бу»</i>	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
17.40-17.50	<i>Интерактив: жалпы бөлмеде топтық талқылау.</i>	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
17.50-18.00	Өткен күннің қорытындысы. Кері байланыс.Үй жұмысы.	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
<i>Moodle-де қашықтықтан оқыту (үйге тапсырма: өтілген тақырып бойынша қосымша әдебиеттерді зерделеу, бейнематериалдар қарау, ситуациялық есептер шығару; шағын топтарда жұмыс жасау («Маманға алғашқы сапар» бейнематериалын түсіру))</i>		
2 сессия (ЗУМ)		
14:00-14:30	Үй жұмысын талқылау. Қиындықтар. Жинақталған тәжірибені түсініп ұғыну.	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
14.30-14.50	Сөйлеуді модельдеу: ырғақ, және дауыс қарқындылығы	Жетеева Р.А.

14.50-15.10	<i>Интерактив: Шағын топтарда ауызша коммуникативті дағдыларға машықтану.</i>	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
15.10-15.30	Бет-әлпет пен ым-ишара, бейсаналық байланыс.	Жетеева Р.А.
15.30-15.50	<i>Интерактив: «Менің таңым қалай өтті» үш адамнан құралған шағын топтарда жұмыс жасау.</i>	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
15.50-16.00	<i>Интерактив: жалпы бөлмеде топтық талқылау.</i>	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
16.00-16.10	Үзіліс	
16.10-16.25	Жасөспірімдерді кеңес берудегі сұрақ қою әдістері. Сұрақтардың түрлері және ашық сұрақтардың рөлі	Жетеева Р.А.
16.25-16.40	Сұрақтарды қою әдістемесі, сұрақтарды нақтылау және парафраз әдістері.	Жетеева Р.А.
16.40-17.00	<i>Интерактив: «Сұрақ қою техникасын қолдану» тақырыбы бойынша шағын топтарда ситуациялық тапсырмаларды орындау</i>	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
17.00-17.10	<i>Интерактив: жалпы бөлмеде топтық талқылау</i>	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
17.10-17.40	Жасөспірімдерге көмек көрсету ерекшеліктері. Жасөспірімдерге және олардың ата-аналарына кеңес беру алгоритмі.	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
17.40-18.00	Сұрақтар мен жауаптар. Өткен күннің қорытындысы. Кері байланыс. Үй жұмысы.	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
<i>Moodle-де қашықтықтан оқыту (үйге тапсырма: өтілген тақырып бойынша қосымша әдебиеттерді зерделеу, бейнежазбаны қарау, ситуациялық есептерді шешу, алгоритмді қолдану арқылы жасөспірімдерге кеңес беру дағдыларын машықтандыру, видео-есеп беру).</i>		
3 Сессия (ЗУМ)		
14.00-14.30	Үй жұмысын талқылау. Қиындықтар. Жинақталған тәжірибені түсініп ұғыну.	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
14.50-15.10	Қиын өмірлік жағдайдағы жасөспірімдердің қарым-қатынас ерекшеліктері. Анонимдік немесе құпиялылық.	Жетеева Р.А.
15.10-15.30	<i>Интерактив: Шағын топтарда ситуациялық тапсырмаларды орындау «Қиын өмірлік жағдай және жасөспірім. Кеңесшінің рөлі»</i>	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
15.30-15.40	<i>Интерактив: жалпы бөлмеде топтық талқылау</i>	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
15.40-16.00	Созылмалы стресс. Жасөспірімдердегі депрессия белгілері	Жетеева Р.А.
16.00-16.10	Үзіліс	
16.10-16.30	Қиын клиенттерге кеңес беруде командалық тәсілдің маңыздылығы.	Жетеева Р.А.
16.30-16.50	<i>Интерактив: Топтық жұмыс. Ситуациялық тапсырмаларды шешу. Рольдеді ойнау. Жалпы бөлмеде топтық талқылау.</i>	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
16.50-17.10	<i>Интерактив: Шағын топтарда әр түрлі жағдайлармен топ пен жеке жұмыс жасау. Жақсы және қиындықтар. Тәжірибемен алмасу.</i>	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.

17.10-17.30	Жеке және топтық консультациялар. Ерекшелігі неде?	Жетеева Р.А.
17.30-17.50	Ата-аналармен байланысты қалай ұйымдастыруға болады. Ата-аналар топтарының жақсы жақтары.	Жетеева Р.А.
17.50-18.00	Өткен күннің қорытындысы. Кері байланыс.Үй жұмысы.	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
<i>Moodle-де қашықтықтан оқыту (үйге тапсырма: өтілген тақырып бойынша қосымша әдебиеттерді зерделеу, бейнематериалдар қарау, ситуациялық есептер шығару; топта жұмыс жасау, жасөспірімдердің ата-аналарына «Жасөспірімді қалай түсінуге болады» тақырыбында шағын презентация дайындау)</i>		
4 сессия (ЗУМ)		
14.00-14.40	Үй жұмысын және презентацияларды талқылау.	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
14.40-15.30	Интернет форматта жасөспірімдерге кеңес беру ерекшеліктері. Телефон арқылы кеңес берудің қол жетімді нысандары (бейне қоңырау; whatsapp хат-хабарлары); Skype және ZOOM кеңестері. Онлайн-кеңес берудің оң және теріс жақтары.	Жетеева Р.А.
15.30-15.45	<i>Интерактив:</i> Шағын топтарда жұмыс жасау. Интернет форматта кеңес беру дағдыларымен қолданыңыз	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
15.45-16.00	<i>Интерактив:</i> жалпы бөлмеде топтық талқылау. <i>Тәжірибеменалмасу.</i>	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
16.00-16.10	Үзіліс	
16.10-16.30	ЖДО-да жұмыс жасайтын мамандардың эмоционалды күйіп қалуының алдын алу	Жетеева Р.А.
16.30-17.00	<i>Интерактив. Денсаулық сақтау мамандарына өзін-өзі қолдау көрсету әдістері</i>	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
17.00-17.30	<i>Интерактив. Жалпы бөлмеде топтық жұмыс. Қарым-қатынас дағдылары тақырыбында «Ертегі - бұл өтірік, бірақ түбінде үлкен мағынасы бар» тақырыбында МАК көмегімен топтық ертегі жазу.</i>	Жетеева Р.А. Райымбекова Н.А.
17.30-18.00	Курсты бағалау. Пост тест. Семинардың жабылуы.	Ұйымдастырушылар мен тренерлер

2.3 қосымша. Тапсырмалар

1 апта:

Тапсырма 1: Коммуникативті бейімділікті анықтау үшін психологиялық тесттерді өткізіп көріңіз.

Психологиялық тест: «Қарым-қатынас қажеттілігі»

Әдістеме О.П. Елисеева, өзгертілген А.Г. Грецов

Адамдармен қарым-қатынас жасау қажеттілігі - біздің психикамыздың маңызды қасиеттерінің бірі. Бірақ бұл қажеттіліктің ауырлығы әр түрлі адамдар үшін бірдей емес. Төмендегі әдістеме осы қажеттіліктің деңгейін анықтауға көмектеседі.

Нұсқаулық: келесі сұрақтардың әрқайсысына иә, жоқ немесе білмеймін деп жауап беріңіз. Сұрақтар туралы ұзақ ойланбаңыз, бірінші ойға келген жауапты беріңіз. «Білмеймін» жауаптарын мүмкіндігінше аз ұстауға тырысыңыз.

1. Маған қонаққа шақырған кезде ұнайды.
2. Менің тілектерім достарымның тілектеріне қайшы келсе, оларды баса аламын.
3. Мен өзімнің сүйіспеншілігімді біреуге білдіргенді ұнатамын.
4. Адамдарға ықпал ету қабілеті мен үшін олармен дос болудан гөрі маңызды.
5. Мен өзімнің достарыма жауапкершіліктен гөрі көп құқығым бар деп санаймын.
6. Жолдастарымның жетістіктері туралы білгенде, менің көңіл-күйім қандай да бір себептермен нашарлайды.
7. Өзіме қанағаттану үшін мен үшін басқа адамдарға көмектесу маңызды.
8. Мен өзімді достардың арасынан тапқан кезде мазасыздық жоғалады.
9. Менің құрдастарым мені әбден зеріктірді.
10. Мен жұмыспен айналысқанда, адамдардың болуы мені ашуландырады.
11. Таныстар туралы менің айтқаным оларға зиян тигізбейтініне сенімді болғанда ғана бірдеңе айтамын.
12. Қиын жағдайда мен өзім туралы емес, жақындарым туралы ойлаймын.
13. Достарымның қиындықтары мені ауырып қалатындай жағдайға жеткізеді.
14. Маған көп қиындықтар туғызса да, басқаларға көмектескен ұнайды.
15. Досыма деген құрметім үшін мен оның пікірімен келісе аламын, тіпті ол қателессе де.
16. Егер мен журналист болсам, адамдар арасындағы қатынастар туралы жазар едім.
17. Мен компаниялармен уақыт өткізгенді ұнатамын.
18. Мен өзімді адамдардың арасында жүргенімнен гөрі мазасыз сезінемін.
19. Мен өмірдегі басты қуаныш - қарым-қатынас деп санаймын.
20. Достар үшін мен көп нәрсені құрбан етуге дайынмын.
21. Менің ойымша, көп адамнан гөрі бірнеше жақын дос болған жақсы, бірақ жақын емес.
22. Мен адамдардың жанында болғанды жақсы көремін.
23. Мен көптен бері жақындарыммен жанжалдарды бастан өткеріп келемін.
24. Менің ойымша, басқа адамдарға қарағанда менің жақындарым көп.
25. Мен достыққа емес, жетістікке көбірек ұмтыламын.
26. Адам туралы өз ойымды айтқан кезде, мен ол туралы басқа адамдардың пікірлерінен гөрі өзімнің ішкі түйсігіме сенемін.
27. Мен өзіме жағымды адамдармен сөйлесу қуанышынан гөрі материалдық игілікке көбірек мән беремін.
28. Мен жақын достары жоқ адамдарға түсінушілік білдіремін.
29. Маған қатысты адамдар көбіне алғыс айтпайды.
30. Мен риясыз махаббат пен достық туралы әңгімелерді жақсы көремін.

Кілт: иә немесе жоқ деген жауаптардың әрқайсысы 1 ұпайдан тұрады. 1,2,7,8,11,12,13,14,17,18,19,20,21,22,23,24,26,28,30 сұрақтарына «иә» жауаптары үшін ұпайлар қосылады және 3,4,5,6,9,10,15,16,25,27,29 сұрақтарына «Жоқ» деп жауап береді. Әрбір жауап үшін «білмеймін» 0,5 ұпай беріледі, олар жалпыға қосылады.

Нәтижелерді түсіндіру:

- 11 балдан аз - байланысқа деген қажеттіліктің төмен деңгейі;
- 11-16 балл - деңгей орташадан төмен;
- 17-23 - орташа деңгей;
- 24-25 - деңгей орташадан жоғары;
- 25-тен жоғары - жоғары деңгей.

Көрсеткіштер неғұрлым жоғары болса, соғұрлым адам басқа адамдарға ұмтылады, неғұрлым белсенді байланыс орнатады, үнемі достарының қоршауында болуға тырысады, жалғыз емес, командада жұмыс істегенді ұнатады. Бірақ, ол қарым-қатынас мүмкіндігі шектеулі болған жағдайда, ол жалғыз өзі жұмыс істеуі қиын болған жағдайларға әрең шыдай алады (және, тиісінше, ол тұрақты қарым-қатынасты білдірмейтін жұмыс түрлерімен нашар айналысады), ол пікірлеріне өте тәуелді. басқалар. Ол жиі қарым-қатынаста тым интрузивті болып, әңгімелесушілерді «шаршатады» және нәтижесінде олар одан аулақ бола бастаған кезде өте ауыр әрекет етеді.

Төмен оқылымдарда адам үнемі қоғамда болуға ұмтылмайды, ол жалғыз өзі де ыңғайлы. Әдетте мұндай адам тәуелсіз және өзін-өзі қамтамасыз етеді, табиғатынан ол индивидуалист. Ол командада жұмыс істегеннен гөрі, жалғыз жұмыс жасағанды жақсы біледі. Ол шулы, гей-компаниялардан гөрі бірнеше жақын достарының компаниясын артық көреді. Сонымен бірге, әдетте, оған қарым-қатынас орнату қиынырақ болады және оның байланыс шеңбері оның өмірін біршама кедейлендіретін байланысқа деген қажеттілігі жоғары адамдарға қарағанда әлдеқайда тар.

Әдетте, қарым-қатынасқа деген қажеттіліктің жоғары көрсеткіштері экстраверсиямен, ал төмен интроверсиямен жүреді («Үлкен бестік» тұлғалық қасиеттерін зерттеу әдістемесін қараңыз). Егер адамда қарама-қарсы көрініс болса (қарым-қатынасқа деген қажеттілігі аз болса, экстраверсия басым болады немесе қарым-қатынасқа деген қажеттілігі жоғары болса, интроверсия басым болады), демек, бұл жеке тұлға ішіндегі қақтығыстың белгісі болуы мүмкін.

Психологиялық тест: «Үлкен бес жеке қасиет»

Техниканы А.Г. Грецов. Ол Коста мен Маккрейдің жеке моделіне негізделген (1985) және Гордбергтің биполярлық тізімі (1992)

Қазіргі психологияда тұлғаның бес негізгі сипаттамасы бар. Олар көптеген зерттеулердің нәтижелерін қорытындылау негізінде анықталды. Бұл «үлкен бестік» деп аталатын жеке қасиеттер. Төмендегі әдіс олардың ауырлық дәрежесін анықтауға мүмкіндік береді.

Нұсқаулық. Төменде келтірілген тұжырымдардың әрқайсысының өзіңізге қатысты болуын бағалаңыз. Жауаптарыңызды сандардың біреуімен көрсетіңіз:

- 0 - жоқ, бұл мен туралы емес;
- 1 - кейде мен туралы, кейде олай емес;
- 2 - иә, бұл сөзсіз мен туралы.

Шын жүректен жауап беріңіз - «дұрыс» немесе «бұрыс» жауаптар жоқ, олардың әрқайсысы сіздің жеке тұлғаңызды куәландырады. Сұрақтар туралы ұзақ ойланбай тез жауап беріңіз; алдымен ойға келетін нұсқаны таңдаңыз. Төмендегі формаға жауаптарыңызды жазыңыз.

Түсіндіру Жауап парағының жоғарғы жолында «Үлкен бестікке» сәйкес жеке қасиеттер рим цифрларымен белгіленеді. Араб цифрлары - сұрақтар сандары, олардың жауаптары сандар арқылы жазылуы керек.

1. Мен үшін ең жақсы демалыс - көңілді компанияда сөйлесу.
2. Мен кейде өте қуанышты немесе қайғылы жағдайды себепсіз де сезінемін.
3. Мені айналада пайда болатын барлық жаңалықтар қатты қызықтырады.
4. Мен әрқашан жоспарлағанымды орындаймын.
5. Біреумен келіспеушілік болған кезде мен, әдетте, татуласу үшін бірінші қадамды өзім жасаймын.
6. Мені жиі қолдап, жұбататын достар қажет.
7. Менің көңіл-күйім оңай өзгереді.
8. Менің ойымша, «жаңа болғанның бәрі жақсы ұмытылады» деген мақал дұрыс емес сияқты.
9. Мен өз уақытымды қалай есептеуге болатындығын білемін, осылайша мен барлық қажеттіні жасауға үлгеремін.
10. Мені ақкөңіл адам деп атауға болады.
11. Мен барғанды қатты ұнатамын.
12. Кейде мен қатты тыныш отыра алмаймын.
13. Мені өте білгіш адам деп атауға болады.
14. Менің ойымша, айналамдағылар мені өте жауапты адам деп санайды.
15. Мен сенімді адаммын.
16. Мені шытырман оқиғаларға жиі баулиды, мен «заттарды шайқауды» ұнатамын.
17. Монотондылық мені тез мазалайды, зеріктіреді.
18. Менің қызығушылығым кең, әр түрлі хоббим бар.
19. Мен сөздерімде және істерімде мұқият және ақылдымын.
20. Мен достарым мен таныстарымның әртүрлі сұраныстарына дайынмын.
21. Қызықты ақпараттың көбі мен оқыған кезде немесе оқыған кезде емес, қарым-қатынастан аламын.
22. Кейде мен себепсіз қатты шаршағанымды сеземін.
23. Мен күтпеген жағдайларды оңай бағдарлай аламын.
24. Егер менің тілектерім қажеттілікке қайшы келсе, мен әрқашан өзімнің қалағанымды емес, не істеуім керектігін таңдаймын.
25. Менің ойымша, басқалар мені эгоист деп санамайды.
26. Мен сөйлейтін адаммын.
27. Менің ойымша, «тыныштық» мінездемесі маған сәйкес келмейді.
28. Менің ойымша, айналамдағы адамдардың көпшілігі мені қиялы бай, шығармашылық адамымын деп ойлайды.
29. Мені жалқау дей алмайсың деп ойлаймын.
30. Мен басқа адамдармен бәсекелесуден аулақпын.
31. Маған үлкен шулы компаниялар ұнайды.
32. Мені әр түрлі себептермен жиі күмән мазалайды.
33. Мен өз өмірімде болып жатқан оқиғалардың себептері мен салдары туралы ой жүгірткенді ұнатамын.
34. Егер мен өзіме мақсат қойсам, онда мен оған жету жолында үлкен қиындықтарды жеңуге дайынмын.
35. Мен өзімді жомарт адаммын деп ойлаймын.
36. Мен жалғыз емес, басқалардың ортасында жұмыс істей аламын.
37. Маған айқын эмоцияларды ояту оңай.
38. Мен жаңа нәрселерді білгенді ұнатамын, тіпті бұл менің білімім мен сенімдеріме қайшы келсе де.

39. Мен ештеңе жасамас бұрын әрқашан мүмкін болатын салдары туралы ойлаймын.

40. Басқа адамдарға көмектесу маған қуаныш сыйлайды.

Жауап формасы:

I.	II.	III.	IV.	V.
1.	2.	3.	4.	5.
6.	7.	8.	9.	10.
11.	12.	13.	14.	15.
16.	17.	18.	19.	20.
21.	22.	23.	24.	25.
26.	27.	28.	29.	30.
31.	32.	33.	34.	35.
36.	37.	38.	39.	40.

Кілт. Әр бағандағы жалпы балды есептеңіз. Алынған сомалар «үлкен бестікке» кіретін тиісті жеке қасиеттерінің ауырлығын көрсетеді (олардың тізімі төменде келтірілген)

Нәтижелерді түсіндіру.

Ауырлықтың көрсеткіштері:

0-4 - төмен;

5-7 - орташадан төмен;

8-10 - орташа;

11-13 - орташадан жоғары; 14-16 - жоғары.

Тұлғаның бес қасиеті:

I. - Экстраверсия-интроверсия.

Бұл жеке тұлғаның сыртқы немесе оның ішкі әлеміне бағдарлануы. Бірінші жағдайда, адам көпшіл, оптимист, белсенді, көңіл көтеруді жақсы көреді, компаниядағы кез-келген жұмысты жалғыз өзінен гөрі өнімді атқарады. Екіншісінде - ұстамды, сыни тұрғыдан ойлайтын, жабық, коммуникацияға емес, іскерлікке бағытталған. Мұндай адамға ұжымда қиынырақ, табиғатынан ол индивидуалист. Мұндай адамдар қарқынды қарым-қатынасты қажет етпейтін іс-әрекеттерге тап болады. Индикатор неғұрлым жоғары болса, экстраверсия соғұрлым айқын болады.

II. Невротизм (эмоционалды реакцияның жоғарылауы) - эмоционалды тұрақтылық.

Бұл эмоционалды тұрақтылықтың көрсеткіші. Тұрақты адамдар сабырлық пен сенімділікті көрсетеді, олар сезімдерді зорлық-зомбылық білдіруге бейім емес, тіпті аздап «қалың». Олар стресске төзімділікті арттырды, олар стресстік жағдайларда жемісті жұмыс істейді. Жоғары невротизммен ерекшеленетіндер кез-келген өмірлік оқиғаларға қатал реакция жасайды, олар эмоционалды, стресске төзімді емес. Сонымен қатар, бұл адамдар сезімтал, сезімтал, серпінді. Жоғары баллдар невротизмді көрсетеді.

III. Жаңа тәжірибеге ашықтық-жақындық.

Бірінші жағдайда, адам айналасында пайда болған барлық жаңа нәрсені оңай қабылдайды, білуге құмарлығын, икемділігі мен өзгеріске дайын екендігін көрсетеді және әдетте шығармашылыққа бейім. Бірақ бұл белгілі бір беткейге, сенім мен қызығушылықтың тұрақсыздығына айналуы мүмкін. Екінші жағдайда, адам барлық жаңа және күтпеген нәрселерден сақ болады, тұрақтылықты қалайды, өзінің принциптері мен

сенімдерін әрең өзгертеді. Оған күтпеген жағдайларда навигация жүргізу қиын, ол тұрақтылықты жақсы көреді және оны өз өмірінде қамтамасыз етуге тырысады. Жоғары балл жаңа тәжірибеге ашықтықты көрсетеді.

IV. Сана-сәйкессіздік (рефлексивтілік-импульсивтілік).

Саналы адамдар еңбекқор, ұқыпты, мақсатқа бағытталған, сенімді, өршіл және табанды болып сипатталады. Бірақ кейде бұл негізсіз қыңырлыққа, бәрін және бәрін басқаруға деген ұмтылысқа, сондай-ақ олардың нақты және ойдан шығарылған қателіктері үшін кінәнің ауыр тәжірибесіне айналады. Қарама-қарсы полюс - абайсыздық, немқұрайлылық, әлсіздік, жалқаулық және рахатқа деген махаббат. Сонымен қатар, мұндай адамдар әдетте еркін, көңілді, қарым-қатынаста жағымды, олар қиындықтар мен қиындықтарға оңай төтеп береді. Индикатор неғұрлым жоғары болса, сана соғұрлым айқын көрінеді.

V. Қайырымдылық - қастық (ынтымақтастыққа / бәсекелестікке бейімділік).

Бірінші жағдайда, адам қайырымды, сенімді, қызығушылықсыз көмекке дайын. Мұндай қасиеттер оған айналасындағыларды жеңуге көмектеседі, дегенмен кейде адамдар бұл адамның қызығушылығын бұза бастайды, «оның мойнына отырады». Екінші жағдайда, адам сақ, сенімсіз, басқаларды бәсекелес ретінде қабылдауға бейім. Ол өз ойында, сеніміне қиянат жасауға жол бермейді, бірақ айналасындағыларды өзінің шексіз күдіктерімен жиі қайтарады, соңында өзін жалғыз сезінеді. Жоғары мөлшерлемелер қайырымдылықтың басым екендігін көрсетеді.

Психологиялық тест: «Қарым-қатынас және ұйымдастырушылық бейімділік»
(«Коммуникативті және ұйымдастырушылық бейімділікті анықтау» әдістемесі (КОС-2) В. В. Синявский және Б. А. Федорошина (өзгертулермен))

Нұсқаулық. Техника коммуникативті бейімділікті және ұйымдастырушылық қабілеттерді анықтауға арналған (адамдармен нақты және жылдам байланыс орнатуға қабілеттілік, қарым-қатынас шеңберін кеңейтуге ұмтылу, топтық іс-шараларға қатысу, адамдарға әсер ету қабілеті, бастамашылық және т.б.). Әдістемеді 40 сұрақ бар, олардың әрқайсысына «иә» немесе «жоқ» деп жауап беру керек.

Сұрақтар тізімі:

1. Сізде әртүрлі адамдармен кездесуге деген ниетіңіз бар ма?
2. Сізге қоғамдық жұмыстар жасаған ұнайды ма?
3. Сіз өзіңіздің кез-келген жолдастарыңыздың (достарыңыздың, әріптестеріңіздің) құқық бұзушылығын қанша уақыттан бері бастан өткересіз?
4. Сізге осы қиын жағдайда навигациялау қиынға соқты ма?
5. Сіз үнемі достасып тұратын достарыңыз көп пе?
6. Сіз жолдастарыңыздың (әріптестеріңіздің) көпшілігін сіздің пікіріңізді қабылдауға жиі көндіре аласыз ба?
7. Сізге адамдармен салыстырғанда оқуға немесе ұқсас нәрсеге уақыт бөлу жағымды әрі оңай екені рас па?
8. Егер сіздің ниеттеріңізді жүзеге асыруда кейбір кедергілер болса, сіз олардан бас тарту оңай ма?
9. Легко ли вы устанавливаете контакты с людьми, которые значительно старше вас по возрасту?
9. Сіз өзіңізден әлдеқайда үлкен адамдармен оңай байланыс жасайсыз ба?
10. Сіз өзіңіздің серіктеріңізбен әртүрлі ойын-сауықтар ойлап тапқанды немесе ұйымдастырғанды ұнатасыз ба?
11. Сізге жаңа компанияларға бару қиын емес пе?
12. Сіз бүгін жасау керек нәрселерді басқа күндерге жиі қоясыз ба?
13. Сізге байланыс орнату және бейтаныс адамдармен сөйлесу оңай ма?

14. Сіз басқалардың сіздің пікіріңізге сәйкес әрекет етуіне тырысасыз ба?
15. Сізге жаңа командаға үйрену қиын ба?
16. Жолдастармен (әріптестермен) олардың уәделері мен міндеттемелерін орындамағаны үшін сізде қақтығыс болмайтындығы рас па?
17. Сіз кез-келген мүмкіндікте жаңа адаммен кездесуге және сөйлесуге тырысасыз ба?
18. Маңызды мәселелерді шешуде сіз жиі бастамашысыз ба?
19. Сізді айналаңыздағы адамдар тітіркендіріп, жалғыз қалғыңыз келетін жағдайлар жиі бола ма?
20. Сізге таныс емес ортада шарлау қиын екені рас па?
21. Сіз үнемі адамдармен болғанды ұнатасыз ба?
22. Сіз бастаған ісіңізді аяқтай алмаған кезде ашуланасыз ба?
23. Сізге жаңа адаммен кездесу туралы бастама көтеру қиын бола ма?
24. Жолдастармен (әріптестермен) жиі сөйлесуден шаршайтыныңыз рас па?
25. Сіз топтық іс-шараларға (ойындарға) қатысқанды ұнатасыз ба?
26. Сіз өзіңіздің жолдастарыңыздың (әріптестеріңіздің) мүдделерін қозғайтын мәселелерді шешуде жиі бастамашылық жасайсыз ба?
27. Бейтаныс адамдарға деген сенімсіздік сезімі рас па?
28. Өз ісіңізді дәлелдеуге сирек ұмтылатыныңыз рас па?
29. Сізге таныс емес топты жандандыру қиын емес деп ойлайсыз ба?
30. Сіз қоғамдық жұмыстарға қатысасыз ба?
31. Таныстарыңыздың шеңбері онша кең емес деген рас па?
32. Егер сіз өз пікіріңізді немесе шешіміңізді сіздің жолдастарыңыз (әріптестеріңіз) бірден қабылдаса, оны қорғауға аса құлшыныс танытпайтыныңыз рас па?
33. Сіз өзіңізді бейтаныс компанияға тап болған кезде өзіңізді еркін сезінесіз бе?
34. Сіз жолдастарыңызға (әріптестеріңізге) арналған түрлі іс-шаралар ұйымдастыруға дайынсыз ба?
35. Адамдардың үлкен тобына бірдеңе айту керек болған кезде сізде мазасыздық болатыны рас па?
36. Сіз жиі кездесуге, кездесуге кешігіп келесіз бе?
37. Достарыңыз көп екені рас па?
38. Сіз өзіңізді жолдастарыңыздың (әріптестеріңіздің) назарында жиі кездестіресіз бе?
39. Бейтаныс адамдармен қарым-қатынас жасағанда сіз ұяласыз ба немесе ұяласыз ба?
40. Сіз үлкен адамдардың тобында өзіңізді сенімді сезінбейтініңіз рас па?

Нәтижелерді өңдеу және түсіндіру.

Кілтте берілген жауапқа сәйкес келетін әр жауап 1 ұпайға тең. Ұпайлар екі шкалада бөлек жинақталады.

Кілт.

«Коммуникативті бейімділік» шкаласы (адамдармен қарым-қатынас, өзара түсіністік орнату):

- 1,5, 9,13, 17, 21,25,29,33,37 сұрақтарына «иә» деп жауап беру;
- 3,7, 11,15,19,23,27,31,35,39 сұрақтарына «жоқ» деп жауап беріледі.

«Ұйымдастырушылық қабілеттер» шкаласы (басқа адамдарды басқару, бірлескен іс-шараларды ұйымдастыру):

- 2,6, 10,14,18,22,26,30,34,38 сұрақтарына «иә» деп жауап беру;
- 4,8,12,16,20,24,28,32,36,40 сұрақтарына «жоқ» деп жауап беру.

Алынған нәтижелерді қаншалықты жоғары деп санауға болатындығын төмендегі кесте анықтайды.

Нәтижелер:	Қарым-қатынас	Ұйымдастырушылық
------------	---------------	------------------

	тенденциялары:	шеберлігі:
Низкие	меньше 4	меньше 3
Ниже среднего	5-8	4-7
Средние	9-12	8-11
Выше среднего	13-17	12-15
Высокие	больше 18	больше 16

1 Тапсырма: «Маманға өзін қалай ұстамау керек» немесе «Жасөспірім клиентпен бірінші рет кездескенде маман өзін қалай ұстауы керек» деген тақырыптардың бірі бойынша «Маманға алғашқы бару» атты қысқаша бейне түсіру.

4 Апта.

1. Тапсырма: «Зейінді арттыру» жаттығуы

15 жасар жасөспірім репродуктивті денсаулық және контрацепция туралы шағын дәріске МТС-ке келді. Дәріс барысында жасөспірімде өзінің репродуктивті денсаулығы туралы сұрақтар болды, сондықтан урологқа жеке кеңес алу үшін баруға шешім қабылдады.

Бұдан не шықты?

Жағдайды алғашқы үштікке қосыңыз:

(тапсырманы орындау үшін сізге көмектесе алатын әріптестеріңізді шақыра аласыз)

Маман: мұқият тыңдайды, науқастың мимикасы мен қимылдарына назар аударады, ашық сұрақтар қояды.

Жасөспірім: ұялған, жабық күйде отырған, сөйлескенде ашылуы қиын

Бақылаушы: жағдайға сырттан қарайды, оның ойлары мен сезімдерін түсіреді

Өзіңізді үш рөлде көріңіз:

Сіз қай рөлде жайлы болдыңыз? Бұл қай рөлде ыңғайлы болмады?

А) Жаттығуды аяқтағаннан кейін - жұмыс нәтижесін үштікте талқылау. Өз сезімдеріңіз бен тәжірибелеріңізбен бөлісіңіз.

В) Орындалған тапсырманың нәтижелері туралы шығармашылық очерк жазыңыз, онда әр позициядан өз ойларыңызды, сезімдеріңізді, байқауларыңызды бөлісу керек.

5 Апта.

Тапсырма 1: Ситуациялық тапсырманы шешу:

14 жастағы жасөспірім қыздың анасы Жастар денсаулық орталығына телефон арқылы хабарласқан. Анасының айтуы бойынша, қыз өзіне-өзі зиян келтіретін мінез-құлықпен айналысады, қыз өзін-өзі өлтірмек болған (өзін улауға тырысқан). Қыз психологқа барғысы келмейді. Қыздың анасы жылайды, содан кейін MCZ-ге қоңырау шалып, содан кейін трубканы қояды. Маман анасын тыныштандырғысы келгенде, ол: «Ия, сіз мүлде не түсінесіз» деп айқайлай бастайды.

Жағдайды бағалаңыз. Маманның әрекеттері қандай? Опциялар ұсыныңыз.

2 Тапсырма: Барлық зерттелген материалдар негізінде ата-аналарға «жасөспірімді қалай түсінуге болады» тақырыбында шағын презентация (7 слайдтан аспайды) дайындаңыз.

2.4 қосымша. Кері байланыс нысаны «Медицина қызметкерлері арасында жасөспірімдер мен жастарға кеңес беру дағдыларын дамыту»

13 мамыр - 3 маусым 2021 ж

1. Онлайн-семинардың теориялық мазмұнын (материалдары, мазмұны және т.б.) 1-ден 5-ке дейінгі бес балдық шкала бойынша бағалаңыз, мұнда 1 ең нашар баға, 5 ең жоғары баға.

1 2 3 4 5

2. Онлайн-семинардың практикалық бөлігін (жаттығулар, практика және т.б.) 1-ден 5-ке дейінгі бес балдық шкала бойынша бағалаңыз, мұнда 1 ең нашар баға, 5 ең жоғары баға.

1 2 3 4 5

3. Онлайн семинардың ұйымдастырушылық аспектілерін (техникалық қолдау, хабарламалар, материалдарды Moodle платформасында орналастыру және т.б.) 1-ден 5-ке дейінгі бес балдық шкала бойынша бағалаңыз, мұнда 1 ең нашар баға, 5 ең жоғары баға. .

1 2 3 4 5

4. Оқу барысында қандай қиындықтар кездесті?
А. Оқу уақытын жұмыс үрдісімен үйлестіру (пациентті қабылдау)
В. ZOOM және Moodle-да техникалық дағдылардың болмауы
С. Интернеттегі мәселелер
D. Гаджеттер мен гарнитуралардың болмауы (компьютер, құлаққап, фотоаппарат)
E. Қызметкерлерді оқыту қажеттілігі туралы басшылықтың келісілген шешімі емес

5. Онлайн-семинарды жақсарту бойынша қандай ұсыныстар берер едіңіз?

2.5. қосымша. Семинарға қатысушыларды тестілеу нәтижелері

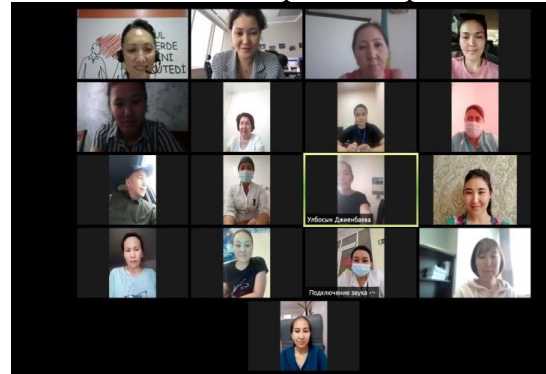
№	ФИО участника	Балл тестирования
1	Абдикеева Ж	52
2	Алемова Айжан Тасболатқызы	64
3	Акимова Улмекен Шакабайқызы	54
4	Ақатай Айгерім Үсенқарақызы	54
5	Аринова Гульжазира Аскарловна	60
6	Баялиева Айбала Мейрамалиевна	72
7	Биғалиева Светлана Қуанышқызы	60
8	Бижанова Жансая Насрадиновна	60
9	Джиенбаева Улбосын Мухановна	54
10	Елубаева Мөлдір Мухтарқызы	52
11	Ержанова Айгуль Нуржановна	58
12	Ерназарова Салтанат Тулентаевна	96
13	Жумаханова Ботакоз Болатқызы	74
14	Жунусова Индира Ерболовна	62
15	Зейнеденова Гулзайда Жумажановна	90
16	Итенова Динара Рашитовна	54
17	Калдыбаева Гульзира Б.	68
18	Кулымбетова Айнура Аманкуловна	80
19	Копжасарова Нургуль Мукановна	66
20	Курман Динара	52
21	Максутова Жаркынай Шалгынбаевна	70
22	Мырзабаева Эльнура Лесбаевна	70
23	Саденова Салтанат Тoleубекқызы	68
24	Саттыбаева Айман Акановна	72
25	Тоқтар Гауһар Қайнарқызы	86
26	Тулендиев Дияс Балтабаевич	68
27	Турбекова Аяна Қайратқызы	80

Приложение 2.6. Топтық сурет

Семинардың 1 күні



Семинардың 4 күні



ZOOM сессиялар

